

苏州新区高新技术产业股份有限公司

内部控制制度

二〇〇八年一月

第一章 总则

第一条 为有效落实苏州新区高新技术产业股份有限公司（以下简称公司）风险管理和流程控制，保障公司经营管理的的安全，防范和化解各类风险，提高经营效益和效率，保护投资者合法权益，根据《公司法》、《证券法》、《上海证券交易所上市公司内部控制指引》（以下简称《内部控制指引》）等法律法规和《苏州新区高新技术产业股份有限公司章程》，结合公司实际，制定本制度。

第二条 公司内部控制的目的是

- （一）确保国家有关法律、法规和公司内部规章制度的贯彻执行；
- （二）提高公司经营效益及效率，提升公司质量，增强公司风险控制能力，增加对公司股东的回报；
- （三）保障公司资产的安全、完整；
- （四）确保公司信息披露的真实、准确、完整和公平。

第三条 公司内部控制制度应遵循健全性、制衡性、合理性、独立性等原则。

- （一）健全性原则。内部控制应覆盖公司的所有业务流程，渗透到决策、执行、监督、反馈等各个环节。
- （二）制衡性原则。公司的决策层、经理层、执行层的治理结构合理；每项完整的业务流程，具有互相制约的控制环节。
- （三）合理性原则。内部控制应与公司经营规模、业务范围、风险状况及所处环境相适应，以合理的成本实现内部控制目标。
- （四）独立性原则。承担内部控制监督检查职能的部门应独立于其他部门。

第四条 公司董事会全面负责公司内部控制制度的制定、实施和完善，并定期对公司内部控制情况进行全面检查和效果评估。

公司监事会全面负责监督公司内部控制制度的执行，对发现的内部控制缺陷，可责令公司整改。监事会向股东大会报告公司内部控制制度实施情况。

公司经理层负责经营环节内部控制制度体系的建立、完善，全面推进公司内部控制制度的执行，检查公司部门和单位制定、实施各专项内部控制制度的情况。

第二章 基本要求

第五条 公司内部控制应充分考虑以下要素

(一) 内部环境：影响公司内部控制制度制定、运行及效果的各种综合因素，包括公司组织结构、企业文化、风险理念、经营风格、人事管理等。

(二) 目标设定：公司经理层根据公司实际经营特点设定公司战略目标，并在公司内层层分解和落实。

(三) 事项识别：公司经理层对影响公司目标实现的内外事件进行识别，分清风险和机会。

(四) 风险评估：公司经理层对影响其目标实现的内、外各种风险进行分析，考虑其可能性和影响程度，以便公司制定必要的对策。

(五) 风险对策：公司经理层按照公司实际经营特点和风险承受能力，采取规避、降低、分担或接受的风险应对方式，制定相应的风险控制措施。

(六) 控制活动：公司经理层为确保风险对策有效执行和落实所采取的措施和程序，主要包括批准、授权、验证、协调、复核、定期盘点、记录核对、财产的保护、职责的分离、绩效考核等内容。

(七) 信息沟通：识别、采集来自于公司内部和外部的相关信息，并及时向相关人员有效传递。

(八) 检查监督：对公司内部控制的效果进行监督、评价，通过持续性监督活动、专项监督评价或者两者结合进行。

第六条 公司应制定《股东大会议事规则》、《董事会议事规则》、《监事会议事规则》、《总经理工作规则》等制度，完善公司治理结构，确保股东大会、董事会、监事会和经理层等机构合法运作和科学决策，建立有效的激励约束机制，树立风险防范意识，培育良好的企业精神和内部控制文化，创造全体员工充分了解并履行职责的环境。

第七条 公司应明确界定各部门、单位、岗位的目标、职责和权限，建立相应的授权、检查和逐级问责制度，确保其在授权范围内履行职能；设立完善的控制架构，并制定各层级之间的控制程序，保证董事会及高级管理人员下达的指令能够被严格执行。

第八条 公司的内部控制活动应涵盖公司所有营运环节，包括但不限于销售及收款、采购和费用及付款、固定资产管理、存货管理、预算管理、资金管理（含融资管理）、重大投资管理、财务报告、信息披露、人力资源管理和信息系统管理等。

上述控制活动涉及关联交易的，还应包括关联交易的控制制度及程序。

第九条 公司应建立印章使用管理、票据领用管理、资产管理、资金借贷管理、职务授权及代理人制度、信息披露管理、信息系统安全管理等专门管理制度。

第十条 公司应重点加强对预算管理、资金管理、关联交易、对外担保、重大投资、安全生产等重要活动的控制，按照《内部控制指引》及有关规定的要求建立相应控制制度和程序。

第十一条 公司应建立完整的风险评估体系，对经营风险、财务风险、市场风险、法律风险和道德风险等进行持续监控，及时发现、评估公司面临的各类风险，并采取必要的控制措施。

公司应建立风险危机应对机制，增强公司风险处置与危机处理能力。

第十二条 公司应制定内部信息和外部信息的管理制度，确保信息能够准确传递，确保董事会、监事会、高级管理人员及相关部门及时了解公司的经营和风险状况，便于各类风险隐患和内部控制缺陷得到妥善处理。

第十三条 公司应建立部门、单位、岗位的内部风险控制制衡和监督机制，并设立稽核部门负责监督检查。

第三章 重点关注的控制活动

第一节 预算管理的内部控制

第十四条 公司应建立预算管理制度，实行全面预算管理。公司预算管理的内部控制应遵循科学合理、全面有效、责任清晰、资源配置优化、降低成本等原则。一切成本费用支出和现金流量都必须纳入预算。

公司应按照财政部《关于企业实行财务预算管理的指导意见》等有关规定，明确预算管理组织、预算目标制定、预算编制、预算执行与控制、预算考核等事项。

第十五条 公司应成立预算管理组织，为预算机制有效运行，预算管理顺利实施、预算目标的实现提供组织保障。

第十六条 公司预算目标的确定应充分考虑中长期战略发展目标、资本市场承诺、公司可持续发展能力、市场及政策等多方面因素，使公司预算目标保持科学性和先进性。

公司的预算编制，应以公司所处的生产经营状况和市场环境为假设前提，以公司业务量及业务之间的逻辑关系为基础，通过自上而下和自下而上相结合的编制流程，实事求是编制各项预算。

第十七条 公司预算执行应遵循预算执行审批程序、授权体系、调整程序以及预算管

理报告体系；预算管理组织应对预算执行情况予以及时、完整的反馈与分析。

第十八条 公司的预算考评应按照责任预算目标进行，根据考评结果及时给予奖罚。

第二节 资金管理的内部控制

第十九条 公司应加强资金的内部控制，实行募集资金与其他资金集中统一管理。募集资金使用的内部控制应遵循规范、安全、高效、透明的原则，遵守承诺；其他资金的内部控制应遵循规范、安全、合理、有效的原则，注重使用效益。

第二十条 公司应建立募集资金管理制度，明确募集资金存储、审批、使用、变更、监督等内容。

公司募集资金应在信誉良好的银行设立专用账户存储，确保募集资金安全。

第二十一条 公司应制定募集资金使用审批程序和管理流程，保证募集资金按照招股说明书或募集说明书所列用途使用，按预算投入募集资金投资项目。

公司应跟踪募集资金投资项目进度和募集资金的使用情况，确保投资项目按公司承诺计划实施。确因不可预见的客观因素导致项目不能按投资计划正常进行的，公司应按有关规定及时履行报告和公告义务。

第二十二条 公司董事会、监事会应加强募集资金使用情况的检查、监督，确保资金投向符合招股说明书、募集说明书承诺或股东大会批准的用途。

独立董事和监事会应监督募集资金使用情况，定期进行检查。独立董事可根据公司章程规定聘请中介机构对募集资金使用情况进行专项审核。

公司应配合保荐人的督导工作。保荐人要求了解募集资金的使用情况时，公司应积极配合。

第二十三条 公司确需变更募集资金用途或变更项目投资方式的，由总经理提交变更方案，经董事会审议通过后，提交股东大会审议。

公司决定终止原募集资金投资项目的，应尽快选择新的投资项目。

公司董事会应对新投资项目的可行性、必要性和投资效益作审慎分析。

第二十四条 公司应制定资金结算管理制度，明确规定资金的授权批准方式、权限、程序、责任和相关控制措施，规定经办人办理资金业务的职责范围和工作要求等事项，确保资金安全、有效。

公司财务部门负责资金的管理，确保办理资金业务的不相容岗位相互分离、制约和监督，应按照规定的程序办理资金支付，公司资金业务的全过程不得由一人办理。

公司制定的年度资金预算应随同财务预算议案，经董事会审批后执行。

第二十五条 公司内审部门应每年对募集资金使用情况进行专项审计，对其他资金进行不定期审计，并将审计报告报送董事会和监事会。

第三节 关联交易的内部控制

第二十六条 公司关联交易的内部控制应遵循平等、自愿、等价、有偿、公平、公开、公允的原则，不得损害股东、特别是中小股东的合法权益。

第二十七条 公司应制定关联交易制度，明确公司股东大会、董事会、经理层对关联交易事项的审批权限，规定关联交易事项的审议程序和回避表决要求。

第二十八条 公司应参照《上市公司信息披露管理办法》及其他有关规定，确定公司关联方的名单，并及时予以更新，确保关联方名单真实、准确、完整。

公司发生交易活动时，相关责任人应仔细查阅关联方名单，审慎判断是否构成关联交易。如构成关联交易，应在各自权限内履行审批、报告义务。

第二十九条 需独立董事事前认可的关联交易事项，公司应提前将相关材料提交独立董事。独立董事在做出判断前，可以聘请中介机构出具专门报告，作为其判断的依据。

第三十条 公司在召开董事会审议关联交易事项时，会议召集人应在会议表决前提醒关联董事须回避表决。关联董事未主动声明并回避的，知悉情况的董事应要求关联董事予以回避。

公司股东大会在审议关联交易事项时，董事会及见证律师应在股东投票前，提醒关联股东须回避表决。

第三十一条 公司在审议关联交易事项时，应做到：

（一）详细了解交易标的的真实状况，包括交易标的运营现状、盈利能力、是否存在抵押、冻结等权利瑕疵和诉讼、仲裁等法律纠纷；

（二）详细了解交易对方的诚信纪录、资信状况、履约能力等情况，审慎选择交易对方；

（三）根据充分的定价依据确定交易价格；

（四）公司认为必要时，可聘请中介机构对交易标的进行审计或评估；公司不应对所涉交易标的状况不清、交易价格未确定、交易对方情况不明的关联交易事项进行审议并做出决定。

第三十二条 公司与关联方之间的交易应签订书面协议，明确交易双方的权利义务及法律责任。

第三十三条 公司董事、监事及高级管理人员应关注公司是否存在被关联方挪用资金

等侵占公司利益的问题。公司独立董事、监事应不定期查阅公司与关联方之间的资金往来情况，了解公司是否存在被控股股东及其关联方占用、转移公司资金、资产及其他资源的情况，如发现异常，应及时提请公司董事会采取相应措施。

第三十四条 公司发生因关联方占用或转移公司资金、资产或其他资源而给公司造成损失或可能造成损失的，董事会应及时采取保护性措施避免或减少损失。

第四节 对外担保的内部控制

第三十五条 公司对外担保的内部控制应遵循合法、平等、自愿、公平、互利、诚信的原则，严格控制担保风险。

第三十六条 公司应制定担保管理制度，明确对外担保事项的审批权限，建立违反审批权限和审议程序的责任追究机制。

第三十七条 公司应调查被担保人的经营和信誉情况，认真审议分析被担保方的财务状况、营运状况、行业前景和信用情况，审慎作出决定。

公司可在必要时聘请中介机构对实施对外担保的风险进行评估，作为董事会或股东大会进行决策的依据。

第三十八条 公司对外担保应要求对方提供反担保，并审慎判断反担保提供方的实际担保能力和反担保的可执行性。

第三十九条 公司应妥善管理担保合同及相关原始资料，及时进行清理检查，并定期与银行等相关机构进行核对，保证存档资料的完整、准确、有效，注意担保的时效期限。

第四十条 公司应指派专人持续关注被担保人的情况。收集被担保人的财务资料和审计报告，定期分析其财务状况及偿债能力；关注其生产经营、资产负债、对外担保以及分立合并、法定代表人变化等情况，建立相关财务档案。如发现被担保人有经营状况严重恶化或发生公司解散、分立等重大事项的，应及时报告董事会，董事会应采取有效措施，避免或减少损失。

第四十一条 对外担保的债务到期后，公司应督促被担保人在限定时间内履行偿债义务。若被担保人未能按时履行义务，公司应及时采取必要的补救措施。

第四十二条 公司担保的债务到期后若要展期，并需继续提供担保的，应作为新的对外担保，重新履行担保审批程序。

第五节 重大投资的内部控制

第四十三条 公司重大投资的内部控制应遵循合法、审慎、安全、有效的原则，控制投资风险、注重投资效益。

第四十四条 公司应制定投资管理制度，明确股东大会、董事会、经理层对重大投资的审批权限以及相应的审议程序。

第四十五条 公司投资管理部门负责公司重大投资项目的可行性、投资风险、投资回报等事宜的研究和评估，监督重大投资项目的执行进展，如发现投资项目异常，应及时报告。

第四十六条 公司进行期货、期权、权证等衍生产品投资，应制定严格的决策程序、报告制度和监控措施，并根据公司的风险承受能力，限定衍生产品投资规模。

第四十七条 公司董事会应定期了解重大投资项目的执行进展和投资效益情况，如发现未按计划投资、未实现项目预期收益、投资发生损失的，应查明原因，追究有关人员的责任。

第四十八条 公司应制定对外投资股权管理制度，明确股权管理的内容、机构、股权代表职责、股权信息管理、股权风险管理和处置建议等事项。

公司股权管理实行项目负责人制度。项目负责人按对外投资项目开展联系沟通、信息收集整理、提出合理建议、提交分析报告等工作。

第四十九条 公司投资管理部门负责股权风险管理，定期提出公司股权管理风险分析报告。若被投资公司经营情况及市场环境发生变化，应及时提出股权投资策略建议。

第六节 安全生产的内部控制

第五十条 公司应按照国家相关法规和行业标准，结合公司实际情况，建立健全公司安全生产管理制度，切实加强安全生产管理，有效控制生产过程中的各种风险，确保生产安全，杜绝各类重大责任事故的发生。

第五十一条 公司应建立健全安全生产责任制，建立有系统、分层次的安全生产保证体系、安全生产目标控制体系、安全生产监督体系，明确公司各管理层级的安全生产责任，制定有效的安全生产考核管理办法，依靠全体员工共同做好安全生产工作。

第五十二条 公司应制定内部安全监督制度，负责对公司各有关部门、单位进行安全生产监督管理。

第五十三条 公司应建立并保持质量、环境、职业健康安全管理体系，实现管理标准化、工作标准化、作业标准化、生产区域安全设施标准化。建立安全生产例会制度，定期分析安全生产过程中出现的各种问题，及时采取有效措施控制各类事故的发生。

第五十四条 公司应组织开展生产安全性评价工作。结合可靠性管理、技术监督、诊断技术、安全检查等，对生产过程中存在的危险因素和有害因素进行识别、分析和评估，采取安全预防措施，消除或控制各类风险。

第五十五条 公司应建立安全生产事故应急处理机制，对重大危险源登记建档，进行定期检测、评估、监控，并制定相应的应急处理预案，组织应急预案演练，提高事故应急响应和处置能力。

第七节 其他重要事项的内部控制

第五十六条 公司应制定销售管理制度，遵照合法、公平、产销平衡、效益最大的原则，明确规定销售责任、销售计量、合同签订以及结算管理等事项，最大限度降低和控制销售风险。

公司市场营销部门负责公司销售区域、销售价格、销售数量的管理与监督，并研究市场、价格的变化和政策，发现异常，应及时报告。

第五十七条 公司应制定应收账款管理制度，遵照安全、及时、准确的原则，明确规定应收账款管理责任、收款账户管理、客户信息管理、坏帐核销、回收流程控制等事项，缩短应收账款回收周期，控制应收账款风险。

第五十八条 公司应制定工程和物资招标采购管理制度，遵照合法、公平、公正、公开和诚实信用等原则，明确规定招标管理机构与职责、招标的范围、决标的权限、招标的程序、招标纪律与考核等事项，确保招标采购工作合法、规范，降低投资和采购成本。

公司招标委员会负责建立招标管理组织体系、审批招标管理制度、决定工程项目、物资采购招标重大事项、审批招标计划等工作；公司招标办公室负责招标工作的协调、监督、检查、考核等管理；公司各部门、单位负责本部门、单位项目的招标工作的实施；公司稽核部门负责招标过程的监督。

第五十九条 公司应制定信息披露管理制度，明确信息披露的范围与标准，未公开信息及对外发布信息的传递、审核、披露流程，信息披露的义务与责任，未公开信息的保密措施及未按规定披露信息的责任追究机制等，确保公司信息披露合法合规。

公司及与公司相关的信息披露义务人应当真实、准确、完整、及时地披露信息，不得有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏。

第四章 内部控制的检查和披露

第六十条 公司监事会负责对公司内部控制制度的监督与检查。监事会应定期检查公司内部控制制度缺陷，评估其执行的效果和效率，并及时提出改进建议。监事会认为有必要时，可以聘请中介机构对公司内部控制制度进行评审。

第六十一条 公司应根据自身经营特点和实际状况，制定公司内部控制自查制度和年度

内部控制自查计划，必要时可进行专项检查。各部门、单位应积极配合稽核部门的检查监督。

第六十二条 公司稽核部门应对公司内部控制运行情况进行检查监督，并将检查中发现的内部控制缺陷和异常事项、改进建议等形成内部审计报告，经公司经理层提交董事会、监事会。

公司内审部门如发现公司出现重大异常情况，可能或已经遭受重大损失时，应立即报告。公司经理层、董事会应采取有效的解决措施，必要时报上海证券交易所并公告。

第六十三条 公司董事会应依据公司内部审计报告，对公司内部控制情况进行审议评估，形成内部控制自我评价报告。

自我评价报告至少应包括以下内容：

（一）对照《内部控制指引》及有关规定，说明公司内部控制制度是否建立健全和有效运行，是否存在缺陷；

（二）说明《内部控制指引》重点关注的控制活动的自查和评估情况；

（三）说明内部控制缺陷和异常事项的改进措施；

（四）说明上一年度的内部控制缺陷及异常事项的改善进展情况。

第六十四条 中介机构在对公司进行年度审计时，应参照有关主管部门的规定，就公司内部控制自我评估报告出具核实评价意见。

第六十五条 如中介机构公司内部控制有效性表示异议的，公司董事会、监事会应针对该审核意见涉及事项做出专项说明，专项说明至少应包括以下内容：

（一）异议事项的基本情况；

（二）该事项对公司内部控制有效性的影响；

（三）公司董事会、监事会对该事项的意见；

（四）消除该事项及其影响的可能性；

（五）消除该事项及其影响的具体措施。

第六十六条 内部控制制度的健全完备和有效执行情况应作为绩效考核的重要指标。公司应对违反内部控制制度和影响内部控制制度执行的有关责任人予以查处。

第六十七条 公司内部控制执行检查、评估等相关资料保存，应遵守有关档案管理规定。

第五章 附则

第六十八条 本制度由董事会负责解释。

第六十九条 本制度由董事会审议通过后生效。