

德力西新疆交通运输集团股份有限公司

重大信息内部报告制度

第一章 总 则

第一条 为做好德力西新疆交通运输集团股份有限公司（以下简称“公司”）重大信息内部报告工作，明确公司重大信息的内部收集和管理，确保公司真实、准确、完整、及时、公平地披露所有对公司证券及其衍生品种交易价格可能产生较大影响的信息，根据《上市公司信息披露管理办法》（以下简称“《信息披露管理办法》”）、《上海证券交易所股票上市规则》（以下简称“《上市规则》”）等有关法律、法规、规章和规范性文件以及《德力西新疆交通运输集团股份有限公司章程》（以下简称“《公司章程》”）、《德力西新疆交通运输集团股份有限公司信息披露事务管理制度》（以下简称“《信息披露事务管理制度》”）等公司内部规章的规定，结合公司实际情况，制定本制度。

第二条 公司重大信息内部报告制度是指当出现、发生或即将发生可能对公司证券及其衍生品种的交易价格产生较大影响的情形或事件时，按照本制度规定负有报告义务的有关人员、部门和机构，应及时将有关信息通过信息披露管理部门向公司董事会、监事会报告的制度。

第三条 本制度所称“报告人”包括：

- （一）公司董事、监事、高级管理人员；
- （二）公司总部各部门以及各分支机构、子公司的负责人及指定的联络人；
- （三）持有公司 5%以上股份的股东及其指定的联络人。

报告人负有通过公司信息披露管理部门向董事会报告本制度规定的重大信息并提交相关文件资料的义务。

第四条 公司董事会办公室下设的证券事务部为重大信息内部报告和公司信息披露事务的日常管理部门。

第五条 报告人应在本制度规定的第一时间内履行信息报告义务，对所报告信息的真实性、准确性、完整性承担责任，并应保证提供的相关文件资料真实、准确、完整，无虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏。

第二章 重大信息的范围

第六条 公司及公司总部各部门、各分支机构、子公司出现、发生或即将发生以下情形时，负有报告义务的相关人员应将有关信息通过公司证券事务部向董事会报告：

（一）会议事项

- 1、召开董事会并作出决议；
- 2、召开监事会并作出决议；
- 3、召开股东大会或变更召开股东大会日期的通知；
- 4、召开股东大会并作出决议；
- 5、独立董事声明、意见及报告；
- 6、董事会专门委员会召开会议并作出决议。

（二）重大交易事项

公司及分公司、子公司发生或即将发生应报告的交易事项，包括但不限于：

- 1、购买或者出售资产；
- 2、对外投资（含委托理财、委托贷款等）；
- 3、提供财务资助；
- 4、提供担保；
- 5、银行贷款（包括委托贷款）；
- 6、租入或者租出资产；
- 7、委托或者受托管理资产和业务；
- 8、赠与或者受赠资产；

- 9、债权、债务重组；
- 10、签订许可使用协议；
- 11、转让或者受让研究开发项目；
- 12、监管部门、证券交易所或者公司认定的其他重大交易。

上述第 4 项交易发生时，无论金额大小，报告人均需及时报告，其余事项（同一事项按照累积计算的方式）达到下列标准之一的，应当及时报告：

1、交易涉及的资产总额（同时存在帐面值和评估值的，以高者为准）占公司最近一期经审计总资产的 10%以上；

2、交易的成交金额（包括承担的债务和费用）占公司最近一期经审计净资产的 10%以上，且绝对金额超过人民币 1000 万元；

3、交易产生的利润占公司最近一个会计年度经审计净利润的 10%以上，且绝对金额超过人民币 100 万元；

4、交易标的（如股权）在最近一个会计年度相关的营业收入占公司最近一个会计年度经审计营业收入的 10%以上，且绝对金额超过 1000 万元；

5、交易标的（如股权）在最近一个会计年度相关的净利润占公司最近一个会计年度经审计净利润的 10%以上，且绝对金额超过 100 万元。

上述指标涉及的数据如为负值，取其绝对值计算。

（三）关联交易事项

公司或子公司发生或即将发生应报告的关联交易事项（即与关联人之间发生转移资源或者义务的事项）包括但不限于：

- 1、本制度第六条第（二）项规定的关联交易事项；
- 2、销售产品；
- 3、提供或者接受劳务；
- 4、委托或者受托销售；
- 5、与关联人共同投资；

6、其他通过约定可能引致资源或者义务转移的事项。

上述交易（同一事项按照累积计算的方式）达到以下标准之一的，应当及时报告：

1、与关联自然人发生的交易金额在人民币 30 万元以上的关联交易（公司提供担保除外）；

2、与关联法人发生的交易金额在人民币 300 万元以上，且占公司最近一期经审计净资产绝对值 0.5%以上的关联交易（公司提供担保除外）。

与关联人进行的交易，按照上市规则规定可以免于按照关联交易的方式进行审议和披露的，可以免于按照本制度报告。

（四）重大诉讼和仲裁事项

公司、子公司发生涉案金额（累积计算）超过人民币 1000 万元，并且占公司最近一期经审计净资产绝对值 10%以上的重大诉讼、仲裁事项；

未达到前款标准或者没有具体涉案金额的诉讼、仲裁事项，报告人基于案件特殊性认为可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生较大影响，或者证券交易所认为有必要披露的，以及涉及公司股东大会、董事会决议被申请撤销或者宣告无效的诉讼，也应当及时报告。

（五）重大风险事项

公司、子公司出现下列面临重大风险的情形之一：

- 1、发生重大亏损或者遭受重大损失；
- 2、发生重大债务和未能清偿到期重大债务，或者重大债权到期未获清偿；
- 3、可能依法承担重大违约责任或者大额赔偿责任；
- 4、计提大额资产减值准备；
- 5、决定解散、依法进入破产程序，或者被有权机关依法责令关闭；
- 6、预计出现资不抵债（一般指净资产为负值）；
- 7、主要债务人出现资不抵债或者进入破产程序，公司对相应债权未提取足

额坏账准备；

8、主要资产被查封、扣押、冻结或者被抵押、质押；

9、主要或者全部业务陷入停顿；或发生重大安全事故；

10、因涉嫌违法违规被有权机关调查或公开谴责，或者受到刑事处罚、重大行政处罚；

11、董事、监事、高级管理人员涉嫌违法违纪被有权机关调查或采取强制措施或被中国证监会、中国证券业协会、证券交易所、金融期货交易所等公开谴责；

12、监管部门、证券交易所或者公司认定的其他重大风险情况。

（六）重大变更事项

公司、子公司发生以下重大变更事项：

1、变更名称、股票简称、章程、注册资本、注册地址、主要办公地址和联系方式等；

2、经营方针和经营范围发生重大变化；

3、变更会计政策、会计估计；

4、公司法定代表人、总裁、董事或者三分之一以上的监事发生变动；

5、生产经营情况、外部条件或者生产环境发生重大变化；

6、订立重要合同，可能对公司的资产、负债、权益和经营产生重大影响；

7、新颁布的法律、法规、规章、政策可能对公司经营产生重大影响；

8、获得大额政府补贴等额外收益，或者发生可能对公司资产、负债、权益或经营成果产生重大影响的其他事项；

9、公司分立或合并；

10、监管部门、证券交易所或者公司认定的其他重大变更事项。

（七）监管事项

1、监管部门发出的对公司作出通报批评（含）以上处分的决定文件；

2、监管部门向公司发出的对公司采取监管措施的函件。

（八）以上事项未曾列出，或未达到本制度规定的报告标准，但负有报告义务的人员判定可能会对公司证券或其衍生品种的交易价格产生较大影响的情形或事件，以及相关法律、法规、规章、规范性文件、公司其他相关制度要求报告人向公司报告的信息。

第七条 需要报告的事项涉及具体金额的，按照本制度第六条第（二）项规定的标准执行；若需要报告的事项系子公司所发生，则主要按以公司持有的股权比例计算标准作为考虑是否需要报告的依据。

第八条 应报告信息按照有关法律、法规、规范性文件的规定属于免于信息披露的范围，报告人可以免于履行本制度规定的报告义务。

第九条 公司的股东、实际控制人发生以下事件时，应当在第一时间将相关信息通过公司证券事务部报告公司董事会，提供相关文件资料，并持续向公司通报进程：

（一）持有公司 5%以上股份的股东或者实际控制人，其持有股份或者控制公司的情况发生或拟发生较大变化；

（二）法院裁决禁止控股股东转让其所持股份；任一股东所持公司 5%以上股份被质押、冻结、司法拍卖、托管、设定信托或者被依法限制表决权；

（三）拟对公司进行重大资产或者业务重组；

（四）中国证监会或证券交易所规定的其他情形。

应当披露的信息依法披露前，相关信息已在媒体上传播或者公司证券及其衍生品种出现交易异常情况的，股东或者实际控制人应当及时、准确地向公司作出书面报告，并配合公司及时、准确地公告。

第十条 公司董事、监事、高级管理人员、持股 5%以上的股东及其一致行动人、实际控制人应当及时通过公司证券事务部向公司董事会报送公司关联人名单及关联关系的说明。

第十一条 按照本制度规定负有报告义务的有关人员和机构,应以书面或其他认可的形式通过公司证券事务部向公司董事会报告重大信息,包括但不限于与该信息相关的协议或合同、政府批文、法律、法规、法院判定及情况介绍等。

报告人应报告的上述信息的具体内容及其他要求按照证券交易的股票上市规则、上市公司信息披露管理办法等有关法律、法规、规范性文件和公司相关制度的规定执行。

第十二条 报告人应加强对与信息披露有关的法律、法规和/或规范性文件的学习与理解,及时了解和掌握监管部门对信息披露的最新政策要求,以使所报告的信息符合规定。

第三章 信息报告的责任划分

第十三条 公司董事会秘书负责处理信息披露事务,是公司对外信息披露的主要责任人;公司总部各部门以及各分支机构、子公司为公司内部的信息披露部门或机构,负责通过公司证券事务部向公司董事会报告本制度规定的信息。

子公司、公司控股股东(或实际控制人)和持股 5%以上的股东、董事、监事、高级管理人员应就证券交易所的相关规则及本制度要求的重大信息通过公司证券事务部向公司董事会报告。

未经通知公司董事会秘书并履行批准程序,公司的任何部门、分支机构及子公司、董事、监事和高级管理人员均不得以公司名义对外披露本制度第二章规定的重大信息或对已披露的重大信息做任何解释和/或说明。

第十四条 公司董事、监事、高级管理人员,公司总部各部门以及分支机构、子公司的负责人为重大信息内部报告义务的责任人;公司总部各部门以及分支机构、子公司的负责人应根据其任职机构或部门的实际情况,指定熟悉相关业务和法规的人员为履行信息报告义务的联络人,具体负责本机构或部门重大信息的搜集、整理及与公司证券事务部的联络工作。

第十五条 报告人负责本机构或部门应报告信息的收集、整理及相关文件的准备、草拟工作，并按照本制度的规定通过公司证券事务部向董事会报告信息并提交相关文件资料。

第十六条 董事会秘书负责公司信息披露事务，负责向报告人收集信息、制作信息披露文件、对外公开披露信息及与投资者、监管部门及其他社会各界的沟通与联络。

第十七条 公司董事长、总裁、财务负责人等高级管理人员对报告人负有督促义务，应定期或不定期督促报告人履行信息报告职责。

第四章 信息报告的工作流程

第十八条 报告人应在第一时间依照本制度规定的程序通过公司证券事务部向公司董事会报告重大信息；若因重大信息所涉事项紧急，报告人应在第一时间以电话、电子邮件或其他最快捷方式通知董事会秘书拟报告的信息，并随即将与所报告信息有关的文件资料送交证券事务部。

第十九条 按照本制度规定，以书面形式报送重大信息的相关材料，包括但不限于：

（一）发生重要事项的原因、各方基本情况、重要事项内容、对公司经营的影响等；

（二）所涉及的协议书、意向书、协议、合同等；

（三）所涉及的政府批文、法律、法规、法院判决及情况介绍等；

（四）中介机构关于重要事项所出具的意见书；

（五）公司内部对重大事项审批的意见。

第二十条 董事会秘书应按照相关法律法规、证券交易所股票上市规则等规范性文件及公司章程的有关规定，对上报的重大信息进行分析判断，如需履行信

息披露义务时，董事会秘书应立即向公司董事长汇报，并按照《信息披露事务管理制度》规定履行相关程序后予以公开披露。

第二十一条 报告人应持续关注所报告信息的进展情况，在所报告信息出现下列情形时，应在第一时间履行报告义务并提供相应的文件资料：

（一）就已报告的重大事件与有关当事人签署意向书或协议的，应当及时报告意向书或协议的主要内容；上述意向书或协议的内容或履行情况发生重大变更或者被解除、终止的，应当及时报告变更或者被解除、终止的情况和原因；

（二）已报告的重大事件获得有关部门批准或被否决的，应当及时报告批准或否决情况；

（三）已报告的重大事件出现逾期付款情形的，应当及时报告逾期付款的原因和相关付款安排；

（四）已报告的重大事件涉及的主要标的物尚未交付或者过户的，及时报告交付或者过户情况；超过约定交付或者过户期限三个月仍未完成交付或者过户的，及时报告未如期完成的原因、进展情况和预计完成的时间，并每隔三十日报告一次进展情况，直至完成交付或者过户；

（五）已报告的重大事件出现可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生较大影响的其他进展或变化的，应当及时报告事件的进展或变化情况。

第二十二条 拟报告信息相关的文件、资料需经责任人审阅签字后方可报送公司证券事务部；需由公司证券事务部报送公司董事、监事知悉的重大信息资料，也应确认送达。

第二十三条 董事会秘书、证券事务部有权随时向报告人了解应报告信息的详细情况，报告人应及时、如实地向董事会秘书、证券事务部说明情况，回答有关问题。

第二十四条 重大信息内部报告义务的联络人和责任人对履行信息报告义务承担连带责任，不得互相推诿。

第二十五条 报告人应定期向公司证券事务部提交工作计划（包括业务经营计划、投资计划、融资计划、重大资产的购买或出售计划及其他计划）和经营情况信息（包括业务经营信息、投资信息、融资信息、合同的签订与履行情况、涉及的诉讼、仲裁情况、人事变动信息及证券事务部要求的其他信息），以便公司证券事务部及时搜集、整理并向公司董事会报告重大信息。

第五章 保密义务及法律责任

第二十六条 公司董事、监事、董事会秘书、其他高级管理人员、报告人及其他因工作关系接触到应报告信息的人员在相关信息未公开披露前，负有保密义务。

第二十七条 报告人未按本制度的规定履行信息报告义务导致公司信息披露违规，给公司造成严重影响或损失的，公司应根据相关制度对报告人进行追究，并且可以要求其承担损害赔偿责任。

前款规定的未按本制度的规定履行信息报告义务包括但不限于下列情形：

- （一）不向董事会秘书、证券事务部报告信息和/或提供相关文件资料；
- （二）未及时向董事会秘书、证券事务部报告信息和/或提供相关文件资料；
- （三）因故意或过失致使报告的信息或提供的文件资料存在虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏；
- （四）拒绝答复董事会秘书对相关问题的问询；
- （五）其他不适当履行信息报告义务的情形。

第六章 附 则

第二十八条 本制度所称“第一时间”是指报告人获知应报告信息的 24 小时内。

第二十九条 本制度所称“子公司”是指由公司控股的或与公司合并财务报表、监管报表的子公司。

第三十条 公司参股的子公司应参照本制度的各项要求履行信息报告义务。

第三十一条 本制度规定的报告人的报告、通知方式包括电话通知、电子邮件、传真或其他书面方式。

第三十二条 本制度未尽事宜，依据有关法律、法规、规章、规范性文件以及《公司章程》、《信息披露事务管理制度》的规定执行；本制度如与有关法律、法规、规章、规范性文件以及《公司章程》的规定不一致的，以有关法律、法规、规章、规范性文件以及《公司章程》的相关规定为准。

第三十三条 本制度由公司董事会负责解释。

第三十四条 本制度经公司董事会审议通过后生效并实施。

德力西新疆交通运输集团股份有限公司董事会

2017年3月7日