

康佳集团股份有限公司

董事局财务审计委员会实施细则（2019 年修订）

（2019 年 8 月 5 日经康佳集团第九届董事局第十四次会议审议通过）

第一章 总则

第一条 为强化董事局决策功能，做到事前审计、专业审计，确保董事局对高级管理人员的有效监督，完善公司治理结构，根据《中华人民共和国公司法》、《上市公司治理准则》、《上市公司股东大会规则》、《关于做好上市公司 2007 年年度报告及相关工作的通知》等法律、法规、规范性文件以及本公司章程的有关规定，结合公司的实际情况，公司特设立董事局财务审计委员会，并制定本实施细则。

第二条 董事局财务审计委员会是董事局按照《公司章程》设立的专门工作机构，主要负责公司内、外部审计的沟通、监督和核查工作。

第二章 人员组成

第三条 财务审计委员会由三名董事组成，独立董事应占多数。

第四条 财务审计委员会由董事局主席、二分之一以上独立董事或者全体董事的三分之一提名，并由董事局选举产生。

第五条 财务审计委员会设主任委员一名，由身为会计专业人士的独立董事委员担任，负责主持委员会工作；主任委员在委员内选举，并报请董事局批准产生。

第六条 财务审计委员会任期与董事局一致，委员任期届满，连选可以连任。期间如有委员不再担任公司董事职务，自动失去委员资格，并由委员会根据上述第三至第五条规定补足委员人数。

第七条 财务审计委员会下设审计工作组为日常办事机构，负责日常工作联络和会议组织等工作。

第三章 职责权限

第八条 财务审计委员会的主要职责权限：

- （一）监督及评估外部审计工作，提议聘请或更换外部审计机构；
- （二）监督及评估内部审计工作；
- （三）负责内部审计与外部审计之间的协调；
- （四）审核公司的财务信息及其披露；
- （五）监督及评估公司的内部控制；
- （六）督促管理层建立公司范围内的反舞弊文化环境，建立健全预防舞弊的内

部控制体系。具体表现如下：

- 1、督促管理层建立公司范围内的反舞弊文化环境；
- 2、审核管理层的反舞弊程序和控制措施，包括管理层对舞弊风险的认定和反舞弊措施的实施；
- 3、审核管理层对财务报告过程能够施加不适当影响的行为；
- 4、了解员工举报的机制，并监督其运行和有效性；
- 5、取得舞弊事件的调查报告和处理意见；并与外部审计师沟通公司反舞弊工作情况；
- 6、了解管理层对内部审计部门和外部审计师提出的关于加强反舞弊控制建议的反馈；
- 7、参与对重大舞弊事件或有关财务人员舞弊事件的调查；
- 8、审核针对舞弊风险的内部审计计划；
- 9、听取内部审计部门对公司管理层反舞弊工作的汇报。

本细则所称舞弊，是指公司内、外人员采用欺骗等违法、违规手段，谋取个人不正当利益，损害公司正当经济利益的行为；或谋取不当的公司经济利益，同时可能为个人带来不正当利益的行为。有下列情形之一者属于舞弊行为：

- 1、收受贿赂或回扣；
- 2、非法使用公司资产，贪污、挪用、盗窃公司资产；
- 3、将正常情况下可以使公司获利的交易事项转移给他人；
- 4、故意隐瞒、错报交易事项，使信息披露存在虚假记载、误导性陈述或重大遗漏；
- 5、伪造、变造会计记录或凭证，提供虚假财务报告；
- 6、泄露公司的商业或技术秘密；
- 7、其他损害公司经济利益或谋取不正当经济利益的行为。

(七)负责法律法规、公司章程和董事局授权的其他事项。

第九条 财务审计委员会对董事局负责，委员会的提案提交董事局审议决定。财务审计委员会应配合监事会的监事审计活动。

第四章 决策程序

第十条 审计工作组负责做好财务审计委员会决策的前期准备工作，提供公司有关方面的书面资料：

- (一) 公司相关财务报告；
- (二) 内外部审计机构的工作报告；
- (三) 外部审计合同及相关工作报告；
- (四) 公司对外披露信息情况；

（五）公司重大关联交易审计报告；

（六）其他相关事宜。

第十一条 财务审计委员会会议，对审计工作组提供的报告进行评议，并将相关书面决议材料呈报董事局讨论：

（一）外部审计机构工作评价，外部审计机构的聘请及更换；

（二）公司内部审计制度是否已得到有效实施，公司财务报告是否全面真实；

（三）公司对外披露的财务报告等信息是否客观真实，公司重大的关联交易是否合乎相关法律法规；

（四）公司内财务部门、审计部门包括其负责人的工作评价；

（五）其他相关事宜。

第五章 年报工作流程

第十二条 审计委员会委员在公司年报编制和披露过程中，应当按照有关法律、行政法规、规范性文件和公司章程的要求，认真履行职责，勤勉尽责的开展工作，维护公司整体利益。

第十三条 每一会计年度结束后，审计委员会应与会计师事务所协商确定报告年度财务报告审计工作的时间安排。上述事项应有书面记录，必要的文件应有当事人签字。

第十四条 审计委员会应督促会计师事务所在约定时限内提交审计报告，并以书面意见形式记录督促的方式、次数和结果以及相关负责人的签字确认。

第十五条 审计委员会应在为公司提供年报审计的注册会计师进场前审阅公司编制的财务会计报表，形成书面意见。

第十六条 在年审注册会计师进场后，审计委员会应加强与年审会计师的沟通，在年审注册会计师出具初步审计意见后再一次审阅公司财务会计报表，形成书面意见。

第十七条 审计委员会应对年度财务会计报表进行表决，形成决议后提交董事局审核；同时，应当向董事局提交会计师事务所从事报告年度公司审计工作的总结报告和下年度续聘或改聘会计师事务所的决议。审计委员会形成的上述文件均应在年报中予以披露。

第十八条 在年度报告编制和审议期间，审计委员会委员负有保密义务。在年度报告披露前，严防内幕信息泄露、内幕交易等违法违规行为发生。

第六章 议事规则

第十九条 财务审计委员会会议分为例会和临时会议，例会每年至少召开四次，每季度召开一次，临时会议由审计委员会委员提议召开。会议召开前七天须通知全体委员，会议由主任委员主持，主任委员不能出席时可委托其他一名委员（独

立董事)主持。

第二十条 财务审计委员会会议应由三分之二以上的委员出席方可举行；每一名委员有一票的表决权；会议做出的决议，必须经全体委员的过半数通过。

第二十一条 财务审计委员会会议表决方式为举手表决；临时会议可以采取通讯表决的方式召开。

第二十二条 审计工作组成员可列席财务审计委员会会议，必要时亦可邀请公司董事、监事及高级管理人员列席会议。

第二十三条 如有必要，财务审计委员会可以聘请中介机构为其决策提供专业意见，费用由公司支付。

第二十四条 财务审计委员会会议的召开程序、表决方式和会议通过的议案必须遵循有关法律、法规、《公司章程》及本办法的规定。

第二十五条 财务审计委员会会议应当有记录，出席会议的委员应当在会议记录上签名；会议记录由公司董事局秘书处保存。

第二十六条 财务审计委员会会议通过的议案及表决结果，应以书面形式报公司董事局。

第二十七条 出席会议的财务审计委员会委员均对会议所议事项有保密义务，不得擅自披露有关信息。

第七章 附则

第二十八条 本细则所称“以上”均含本数。

第二十九条 本细则未尽事宜，依照国家有关法律、法规、规范性文件以及本公司章程的有关规定执行。本细则与有关法律、法规、规范性文件以及本公司章程的有关规定不一致的，以有关法律、法规、规范性文件以及本公司章程的规定为准。

第三十条 本细则由公司董事局负责解释和修订。

第三十一条 本细则自公司董事局通过之日起实施。

康佳集团股份有限公司

二〇一九年八月六日