
证券简称：开润股份

证券代码：300577

安徽开润股份有限公司 第二期员工持股计划

安徽开润股份有限公司

二〇二〇年十月

声 明

本公司及全体董事、监事保证安徽开润股份有限公司第二期员工持股计划不存在虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对其真实性、准确性、完整性承担个别和连带的法律责任。

特别提示

1、安徽开润股份有限公司第二期员工持股计划系安徽开润股份有限公司依据《公司法》、《证券法》、《关于上市公司实施员工持股计划试点的指导意见》等有关法律、行政法规、规章、规范性文件和《公司章程》的规定制定。

2、本员工持股计划的参与对象均需符合公司制定的标准，并经董事会确认、监事会核实。参与员工总人数不超过 5 人。本员工持股计划遵循公司自主决定、员工自愿参与的原则，不存在摊派、强行分配等强制员工参与本员工持股计划的情形。

3、公司决定对核心骨干员工实施激励，在综合考量公司财务经营状况后，决定提取不超过 2,507.182 万元的专项激励基金。为有效绑定公司与核心经营团队的利益，公司董事会薪酬与考核委员会决定以该专项激励基金作为本次员工持股计划的资金来源。

4、本员工持股计划资金来源于公司计提的专项激励基金，总额不超过 2,507.182 万元，以“份”作为归属单位，每份份额为 1 元，本员工持股计划的份数上限为 2,507.182 万份。按照公司股票 2020 年 10 月 9 日收盘价 32.77 元/股测算，本员工持股计划可持有的标的股票数量约为 76.51 万股，约占公司当前总股本的比例为 0.352%。最终标的股票的购买情况目前还存在不确定性，最终持有的股票数量以实际执行情况为准。公司全部有效的员工持股计划所持有的股票总数累计不超过公司股本总额的 10%，单个员工持有的各期员工持股计划份额所对应的股票总数累计不超过公司股本总额的 1%。员工持股计划持有的标的股票数量不包括员工在公司首次公开发行股票上市前获得的股份、通过二级市场自行购买的股份、通过股权激励获得的股份。

6、本员工持股计划采取自行管理的模式。公司通过持有人会议选举产生管理委员会，代表持有人行使股东权利，并对员工持股计划的日常运作进行监督。

7、股东大会通过本员工持股计划后 6 个月内，管理委员会将根据员工持股计划指令通过二级市场竞价交易、大宗交易等法律法规许可的方式完成公司股票的购买。

8、本员工持股计划的存续期为 60 个月，自本员工持股计划通过股东大会审

议之日且公告最后一笔标的股票过户至本期员工持股计划名下之日起计算。员工持股计划持有的股票锁定期为 12 个月，自最后一笔标的股票过户至本期员工持股计划名下之日起算。本员工持股计划存续期满前 1 个月，经出席持有人会议的持有人所持 2/3 以上份额同意并提交公司董事会审议通过后，员工持股计划存续期可以延长。员工持股计划的存续期届满后未有效延期的，员工持股计划自行终止。

9、公司董事会对本员工持股计划进行审议且无异议后，公司将发出召开股东大会通知，审议本员工持股计划。公司审议本员工持股计划的股东大会将采取现场投票与网络投票相结合的方式。本员工持股计划必须经公司股东大会批准后方可实施。

10、本员工持股计划实施后，不会导致公司股权分布不符合上市条件要求。

11、公司实施本员工持股计划的财务、会计处理及其税收等问题，按有关财务制度、会计准则、税务制度规定执行。

目 录

一、释义.....	5
二、实施员工持股计划的目的.....	6
三、员工持股计划的基本原则.....	6
四、员工持股计划参与对象的确定标准.....	6
五、员工持股计划参与对象份额分配情况.....	7
六、员工持股计划的资金、股票来源.....	7
七、员工持股计划的存续、终止、锁定和禁止行为.....	8
八、员工持股计划的持有人会议、管理委员会及管理模式.....	9
九、员工持股计划管理委员会的选任程序.....	13
十、公司融资时员工持股计划的参与方式.....	14
十一、员工持股计划资产构成及其费用.....	14
十二、员工持股计划权益的处置办法.....	15
十三、员工持股计划的会计处理.....	18
十四、实施员工持股计划的程序.....	19
十五、员工持股计划的关联关系及一致行动关系.....	19
十六、股东大会授权董事会事项.....	20
十七、其他.....	20

一、释义

在本计划中，以下简称如无特殊说明具有如下含义：

开润股份、公司、本公司	指	安徽开润股份有限公司
员工持股计划、本员工持股计划、本计划	指	安徽开润股份有限公司第二期员工持股计划
草案、本计划草案、员工持股计划草案	指	《安徽开润股份有限公司第二期员工持股计划（草案）》
持有人、参与对象	指	参与本员工持股计划的公司员工
持有人会议	指	本员工持股计划持有人会议
员工持股计划管理委员会、管理委员会	指	本员工持股计划管理委员会
标的股票	指	本员工持股计划通过合法方式购买和持有的开润股份股票
《公司法》	指	《中华人民共和国公司法》
《证券法》	指	《中华人民共和国证券法》
《指导意见》	指	《关于上市公司实施员工持股计划试点的指导意见》
《信息披露指引第4号》	指	《深圳证券交易所上市公司信息披露指引第4号——员工持股计划》
《公司章程》	指	《安徽开润股份有限公司章程》
《持股计划管理办法》	指	《安徽开润股份有限公司第二期员工持股计划管理办法》
中国证监会	指	中国证券监督管理委员会
证券交易所	指	深圳证券交易所
登记结算公司	指	中国证券登记结算有限责任公司
元、万元	指	人民币元、万元

二、实施员工持股计划的目的

建立劳动者与所有者的利益共享机制，进一步完善公司激励体系，吸引和留住核心骨干员工，激发员工的工作积极性和创造性，改善公司治理水平，实现股东、公司和个人利益的一致，提高员工的凝聚力和公司竞争力，促进公司长期、持续、健康发展，为股东创造更高效、更持久的回报。

三、员工持股计划的基本原则

（一）依法合规原则

公司实施本员工持股计划，严格按照法律、行政法规的规定履行程序，真实、准确、完整、及时地实施信息披露。任何人不得利用员工持股计划进行内幕交易、操纵证券市场等证券欺诈行为。

（二）自愿参与原则

公司实施本员工持股计划遵循公司自主决定、员工自愿参与的原则，公司不以摊派、强行分配等方式强制员工参与本员工持股计划。

（三）风险自担原则

本员工持股计划参与对象盈亏自负，风险自担，与其他投资者权益平等。

四、员工持股计划参与对象的确定标准

（一）参与对象确定的法律依据

公司根据《公司法》、《证券法》、《指导意见》、《信息披露指引第4号》等有关法律、法规、规范性文件和《公司章程》的相关规定，并结合实际情况，确定本员工持股计划的参与对象名单。

（二）参与对象的确定标准

本员工持股计划所有参与对象均需在公司或其下属子公司任职，领取报酬并签订劳动合同，在关键岗位工作并对公司经营业绩与持续发展有重要影响的核心骨干员工。

（三）参与对象的核实

公司监事会将对有资格参与员工持股计划的员工名单予以核实，并将核实情况在股东大会上予以说明。

五、员工持股计划参与对象份额分配情况

本员工持股计划筹集资金总额上限为 2,507.182 万元，以“份”作为归属单位，每份份额为 1 元，本员工持股计划的份数上限为 2,507.182 万份，本员工持股计划实施后，全部有效的员工持股计划所持有的股票总数累计不超过公司股本总额的 10%，单个员工所获股份权益对应的股票总数累计不得超过公司股本总额的 1%。员工持股计划所对应的股票总数不包括员工在公司首次公开发行股票上市前获得的股票、通过二级市场自行购买的股份及通过股权激励获得的股份。

参与对象名单及份额分配情况如下表所示：

序号	参与对象		份额（万份）	占本计划 总份额比例
	姓名	职务		
1	徐耘	副总经理、董事会秘书	207.182	8.26%
2	其他员工		2,300.000	91.74%
合计			2,507.182	100.00%

本员工持股计划持有人所持有的份额及比例将在员工持股计划持股锁定期满后根据各持有人归属考核期的公司业绩指标达成情况及个人绩效考核结果进行调整。

六、员工持股计划的资金、股票来源

（一）资金来源

公司决定对核心经营团队实施激励，在综合考量公司财务经营状况后，决定提取不超过 2,507.182 万元的专项激励基金。为有效绑定公司与核心骨干员工的利益，公司董事会薪酬与考核委员会决定以该专项激励基金作为本次员工持股计划的资金来源。本次员工持股计划的资金不存在来源于公司向员工提供财务资助或为其贷款提供担保的情况，亦不存在第三方为员工参加本次员工持股计划提供奖励、资助、补贴、兜底等安排。

（二）股票来源

本员工持股计划经公司股东大会审议通过后 6 个月内将通过竞价交易、大宗交易等法律法规许可的方式购买并持有开润股份股票。

以本员工持股计划资金规模上限 2,507.182 万元和 2020 年 10 月 9 日收盘价

32.77 元/股测算，本员工持股计划可持有的标的股票数量约为 76.51 万股，约占公司当前总股本的比例为 0.352%。标的股票的购买情况目前还存在不确定性，最终持有的股票数量以实际执行情况为准。

七、员工持股计划的存续、终止、锁定和禁止行为

（一）存续期和终止

1、本员工持股计划的存续期为 60 个月，自股东大会审议通过本员工持股计划之日且公告最后一笔标的股票过户至员工持股计划名下之日起算。

2、本员工持股计划的存续期届满前 1 个月，经出席持有人会议的持有人所持 2/3 以上份额同意并提交公司董事会审议通过后，本持股计划的存续期可以延长。

3、本员工持股计划锁定期届满后，本员工持股计划可按符合届时法律法规规定的方式将股票转让至员工个人名下，或可选择对外出售股票并按届时确定的持有人持有份额比例对所获收入进行分配，本员工持股计划资产均为货币资金时，或在届时深交所和登记结算公司系统支持的前提下，将股票过户至本计划持有人账户后，本员工持股计划可提前终止。

4、本员工持股计划的存续期届满后未有效延期的，员工持股计划自行终止。

（二）锁定期

根据《指导意见》、《信息披露指引第 4 号》的相关规定，本员工持股计划所购买的股票锁定期为 12 个月，自公司公告最后一笔标的股票登记至本员工持股计划名下之日起计算。锁定期届满后，本员工持股计划可按符合届时法律法规规定的方式将股票转让至员工个人名下，或可选择对外出售股票并进行分配。

（三）禁止行为

本员工持股计划在下列期间不得买卖公司股票：

1、公司定期报告公告前 30 日内，因特殊原因推迟公告日期的，自原公告日前 30 日起至最终公告日；

2、公司业绩预告、业绩快报公告前 10 日内；

3、自可能对公司股票交易价格产生重大影响的重大事项发生之日或在决策过程中，至依法披露后 2 个交易日内；

4、中国证监会及证券交易所规定的其它期间。

八、员工持股计划的持有人会议、管理委员会及管理模式

（一）持有人

按本计划的约定参与本计划的对象成为本员工持股计划持有人。每份员工持股计划份额具有同等的合法权益。

1、持有人的权利如下：

（1）按持有员工持股计划的份额和本员工持股计划的规定，享有员工持股计划资产的权益；

（2）依照本计划规定参与持有人会议，就审议事项行使表决权；

（3）对本员工持股计划的管理进行监督，提出建议或质询；

（4）相关法律、法规或本计划规定的持有人其他权利。

2、持有人的义务如下：

（1）遵守有关法律、法规和本员工持股计划的规定；

（2）按持有员工持股计划的份额承担员工持股计划投资的风险；

（3）遵守生效的持有人会议决议；

（4）承担相关法律、法规或本计划规定的持有人其他义务。

（二）持有人会议

1、持有人会议的职权

持有人会议是本员工持股计划的最高权力机构，由全体持有人组成。所有持有人均有权参加员工持股计划持有人会议，并按其持有份额行使表决权。持有人可以亲自出席持有人会议并表决，也可以委托代理人代为出席并表决。持有人及其代理人出席持有人会议的差旅费用、食宿费用等，均由持有人自行承担。持有人会议行使如下职权：

（1）选举和罢免管理委员会；

（2）审议批准员工持股计划的变更、终止、存续期的延长和提前终止；

（3）审议本员工持股计划在存续期内是否参与公司配股、增发、可转债等融资及资金解决方案；

（4）授权管理委员会决定并办理员工持股计划购买标的股票事宜；

（5）授权管理委员会决定并办理员工持股计划转让或出售标的股票事宜；

（6）授权管理委员会监督本员工持股计划的日常管理；

- (7) 授权管理委员会行使本员工持股计划资产所对应的股东权利；
- (8) 授权管理委员会行使本员工持股计划资产管理职责；
- (9) 授权管理委员会决定将未归属份额向考核年度内对公司有突出贡献的持有人进行再分配或作其他处理；
- (10) 修订《持股计划管理办法》；
- (11) 其他管理委员会认为需要召开持有人会议审议的事项；
- (12) 法律、法规、规章、规范性文件或本员工持股计划规定的持有人会议的其他职权。

2、持有人会议的召集和召开

(1) 首次持有人会议由公司董事长、总经理或工会主席负责召集和主持，此后的持有人会议由管理委员会负责召集，管理委员会主席负责主持；管理委员会主席不能履行职务时，由管理委员会推举其他管理委员会委员负责主持。

(2) 召开持有人会议，会议召集人应提前 5 日发出会议通知，会议通知通过直接送达、邮寄、传真、电子邮件或者其他方式，提交给全体持有人。会议通知应当至少包括会议的时间、地点、方式，会议拟审议的主要事项，联系人和联系方式，发出通知的日期。

(3) 单独或合计持有本员工持股计划 30%以上份额的持有人可以提议召开持有人会议。

(4) 单独或合计持有本员工持股计划 30%以上份额的持有人可以向持有人会议提交临时提案，临时提案须在持有人会议召开前 3 个工作日向管理委员会提交。

(5) 持有人会议应有持有过半数份额的持有人出席方可举行。

3、持有人会议表决程序

(1) 本员工持股计划的持有人所持有的每份计划份额有一票表决权。

(2) 持有人会议对所有提案进行逐项表决；经主持人决定，可以采用通讯方式开会并进行表决；主持人应在会议通知中说明持有人会议采取通讯方式开会和进行表决的方式、表决意见的寄交方式。

(3) 除本计划另有规定外，每项决议经出席持有人会议的持有人所持表决权的过半数表决通过。变更本员工持股计划，需经出席持有人会议的持有人所持

2/3 以上表决权同意并提交公司董事会审议通过。

(4) 持有人对提交持有人会议审议的事项发表以下意见之一：同意、反对或弃权。未填、错填、字迹无法辨认的表决票或未投的表决票均视为投票人放弃表决权利，其所持股份数的表决结果应计为“弃权”。持有人在会议主持人宣布表决结果后或者规定的表决时限结束后进行表决的，其表决情况不予统计。

(5) 持有人会议应当推举两名持有人代表参与计票和监票。持有人会议主持人应当场宣布表决结果。会议主持人负责安排人员对持有人会议做好会议记录。

(6) 持有人会议决议需报公司董事会、股东大会审议的，须按照《公司章程》的规定提交公司董事会、股东大会审议。

(三) 员工持股计划管理委员会

管理委员会由本员工持股计划通过持有人会议选举产生，根据本员工持股计划规定履行员工持股计划日常管理职责、代表员工持股计划行使股东权利等职权。管理委员会由 3 名委员组成，任期为员工持股计划的存续期。

1、管理委员会的职权

管理委员会应当遵守法律、法规、规章及本员工持股计划等规定，行使以下职权：

- (1) 负责召集持有人会议；
- (2) 代表全体持有人监督本员工持股计划的日常管理；
- (3) 代表全体持有人暨本员工持股计划行使员工持股计划资产所对应的股东权利；
- (4) 负责在本员工持股计划终止时对计划资产进行清算；
- (5) 代表员工持股计划对外签署相关协议、合同；
- (6) 决定并办理员工持股计划购买标的股票事宜；
- (7) 决定并办理员工持股计划转让或出售标的股票事宜；
- (8) 决定并办理员工持股计划的本金和收益分配事宜；
- (9) 办理本员工持股计划份额登记；
- (10) 代表全体持有人暨本员工持股计划向持有人转让股份或分配收益；
- (11) 决定将未归属份额向考核年度内对公司有突出贡献的持有人进行再分配或作其他处理；

(12) 持有人会议授予的其他职责。

2、管理委员会委员应当遵守法律、行政法规和本员工持股计划的规定，对员工持股计划负有下列忠实义务：

(1) 不得利用职权收受贿赂或者其他非法收入，不得侵占本员工持股计划的财产；

(2) 不得挪用本员工持股计划资金；

(3) 未经持有人会议同意，不得将本员工持股计划资产或者资金以其个人名义或者其他个人名义开立账户存储；

(4) 未经持有人会议同意，不得将本员工持股计划资金借贷给他人或者以本员工持股计划财产为他人提供担保；

(5) 不得利用其职权损害本员工持股计划利益。管理委员会委员违反忠实义务给本员工持股计划造成损失的，应当承担赔偿责任。

3、管理委员会主席

员工持股计划管理委员会设主席一名，由管理委员会全体委员票数过半数以上选举产生。管理委员会主席行使下列职权：

(1) 主持持有人会议和召集、主持员工持股计划管理委员会会议；

(2) 督促、检查持有人会议、员工持股计划管理委员会决议的执行；

(3) 员工持股计划管理委员会授予的其他职权。

在管理委员会主席不履行或者不能履行职权时，由管理委员会其他委员推举一名委员履行主席职权。

4、管理委员会会议由管理委员会主席召集，于会议召开 3 个工作日前通知全体管理委员会委员。会议通知通过直接送达、邮寄、传真、电子邮件或者其他方式，提交给全体管理委员会委员。会议通知应当至少包括会议的时间、地点、方式，会议拟审议的主要事项，联系人和联系方式，发出通知的日期。

5、代表 30%以上份额的持有人、1/3 以上管理委员会委员，可以提议召开管理委员会会议。管理委员会主席应当自接到提议后 5 个工作日内，召集和主持管理委员会会议。首次管理委员会会议的议案应包括选举管理委员会主席。

6、管理委员会的召开和表决程序：

(1) 管理委员会会议应有过半数的管理委员会委员出席方可举行。

(2) 管理委员会作出决议，必须经全体管理委员会委员的过半数通过。

(3) 管理委员会决议的表决，实行一人一票。

(4) 管理委员会决议表决方式为记名投票表决。

(5) 管理委员会会议在保障管理委员会委员充分表达意见的前提下，可以用电子邮件、传真方式进行并作出决议，并由参会管理委员会委员签字。

(6) 管理委员会会议，应由管理委员会委员本人出席；管理委员会委员因故不能出席，可以书面委托其他管理委员会委员代为出席，委托书中应载明代理人的姓名、代理事项、授权范围和有效期限，并由委托人签名。代为出席会议的管理委员会委员应当在授权范围内行使管理委员会委员的权利。管理委员会委员未出席管理委员会会议，亦未委托代表出席的，视为放弃在该次会议上的投票权。

(7) 管理委员会应当对会议所议事项的决定做成会议记录，出席会议的管理委员会委员应当在会议记录上签名。

(四) 管理模式

本员工持股计划由公司自行管理，内部管理权力机构为持有人会议；员工持股计划设管理委员会，由参与员工持股计划的员工通过持有人会议选出，监督员工持股计划的日常管理，代表持有人行使股东权利；公司董事会负责拟定和修改本计划草案，并在股东大会授权范围内办理本期员工持股计划的其他相关事宜。

管理委员会根据相关法律、行政法规、部门规章、本计划以及《持股计划管理办法》管理员工持股计划资产，并维护员工持股计划持有人的合法权益，确保员工持股计划的资产安全。

管理委员会根据员工持股计划持有人会议的书面授权书对本计划资产进行管理，管理期限为本次员工持股计划自股东大会审议通过之日起至员工持股计划所持股票全部转让或出售且资产分配完毕并办理完毕本计划注销之日止。

九、员工持股计划管理委员会的选任程序

本员工持股计划的持有人通过持有人会议选出 3 名委员组成员工持股计划管理委员会。选举程序为：

(一) 发出通知征集候选人

1、持有人会议召集人应在会议召开前 5 日向全体持有人发出会议通知。首次持有人会议的议案为征集并选举员工持股计划管理委员会委员。会议通知中说

明在规定期限内征集管理委员会委员提名。该提名的征集至会议召开前 3 个工作日截止。

2、单独或合计持有份额占公司本员工持股计划总份额 30%及以上的持有人有权提名管理委员会委员候选人。管理委员会委员应为本员工持股计划持有人。管理委员会委员候选人的提名函（单独或合计持有 30%及以上份额的持有人签署）应以书面形式在规定时间内提交给召集人。

（二）召开会议选举管理委员会委员

1、持有人会议按持有人会议规则召开。召集人公布征集管理委员会委员候选人结果，及有效征集的管理委员会委员候选人情况。

2、持有人会议推选二名持有人计票和监票。管理委员会候选人按得票多少等额依次确认当选管理委员会委员。

3、管理委员会委员的履职期限自当选之日起至员工持股计划终止，管理委员会委员发生变动时，由持有人会议重新选举。

十、公司融资时员工持股计划的参与方式

本员工持股计划存续期内，公司以配股、增发、可转债等方式融资时，由管理委员会商议是否参与及资金解决方案，并提交持有人会议审议。

十一、员工持股计划资产构成及其费用

（一）员工持股计划的资产构成

- 1、公司股票；
- 2、现金及产生的孳息；
- 3、资金管理取得的收益等其他资产。

员工持股计划的资产独立于公司的固有财产，公司不得将员工持股计划资产归入其固有财产。因员工持股计划的管理、运用或者其他情形而取得的财产和收益归入员工持股计划资产。

（二）员工持股计划应承担的税收和费用

1、税收

员工持股计划涉及的各纳税主体应根据国家税收法律、法规履行其纳税义务。

2、费用

（1）证券交易费用

员工持股计划应按规定比例在发生投资交易时计提并支付交易手续费、印花税等。

（2）其他费用

除交易手续费、印花税、利息之外的其他费用，由管理委员会根据有关法律、法规及相应的协议，从员工持股计划资产中支付。

十二、员工持股计划权益的处置办法

（一）存续期内持有人权益的处置办法

1、在员工持股计划存续期内，除法律、行政法规、部门规章另有规定，或经持有人会议审议通过，持有人不得申请退出本计划，持有人所持本员工持股计划份额不得转让或用于抵押、质押、担保、偿还债务等。

2、在锁定期内，公司发生资本公积转增股本、派送股票红利时，员工持股计划因持有公司股份而新取得的股份一并锁定，不得在二级市场出售或以其他方式转让，该等股票的解锁期与相对应股票相同。

3、在本员工持股计划存续期内，持有人职务变动但仍符合参与条件的，其持有的员工持股计划份额不作变更。

4、持有人因不能胜任岗位工作、触犯法律、违反职业道德、泄露公司机密、失职或渎职等行为损害公司利益或声誉而导致的职务变更，或因前列原因导致公司解除与激励对象劳动关系的，管理委员会有权取消该持有人参与本员工持股计划的资格，并将其持有的员工持股计划权益归属于公司。

5、持有人退休或因辞职、公司裁员而离职，其所持有的员工持股计划权益归属于公司。

6、持有人因丧失劳动能力而离职，应分以下两种情况处理：

（1）因执行职务丧失劳动能力的，其所持有的员工持股计划份额不做变更，管理委员会可以决定不再根据其个人绩效考核结果进行归属份额比例调整；

（2）非因工伤丧失劳动能力的，该种情形发生前，对持有人已完成业绩考核的，其对应员工持股计划的相应权益，由该持有人继续享有；该种情形发生后，对持有人尚未完成业绩考核的，尚未完成业绩考核对应的份额权益归属于公司。

7、持有人身故的，应分以下两种情况处理：

(1) 因执行职务身故的，其所持有的员工持股计划权益由其指定的财产继承人或法定继承人继承，管理委员会可以决定不再根据其个人绩效考核结果进行收益兑付比例调整；

(2) 因其他原因身故的，该种情形发生前，对持有人已完成业绩考核的，其对应员工持股计划的相应权益由其指定的财产继承人或法定继承人继承；该种情形发生后，对持有人尚未完成业绩考核的，尚未完成业绩考核对应的份额权益归属于公司。

8、其他未说明的情况由管理委员会认定，并确定其处理方式。

(二) 员工持股计划期满后持有人权益的处置办法

1、员工持股计划锁定期届满后，根据公司业绩指标达成情况以及个人绩效，核算持有人当期归属的本员工持股计划份额所对应的标的股票额度，并将标的股票额度对应的相关权益归属至持有人，本员工持股计划共分五期进行归属，具体如下：

第一期归属：自公司公告最后一笔标的股票登记至本员工持股计划名下之日起 12 个月后，本员工持股计划可选择按符合法律法规规定的方式（包括但不限于非交易过户等方式，下同）将其在本计划中享有的份额权益所对应的标的股票转让至员工个人证券账户名下，或将持有人通过本计划享有的标的股票出售后的所得收益进行分配。第一个归属期归属份额比例为本次员工持股计划总数的 5%。

第二期归属：自公司公告最后一笔标的股票登记至本员工持股计划名下之日起 24 个月后，本员工持股计划可选择按符合法律法规规定的方式将其在本计划中享有的份额权益所对应的标的股票转让至员工个人证券账户名下，或将持有人通过本计划享有的标的股票出售后的所得收益进行分配。第二个归属期归属份额比例为本次员工持股计划总数的 10%。

第三期归属：自公司公告最后一笔标的股票登记至本员工持股计划名下之日起 36 个月后，本员工持股计划可选择按符合法律法规规定的方式将其在本计划中享有的份额权益所对应的标的股票转让至员工个人证券账户名下，或将持有人通过本计划享有的标的股票出售后的所得收益进行分配。第三个归属期归属份额比例为本次员工持股计划总数的 20%。

第四期归属：自公司公告最后一笔标的股票登记至本员工持股计划名下之日

起 48 个月后，本员工持股计划可选择按符合法律法规规定的方式将其在本计划中享有的份额权益所对应的标的股票转让至员工个人证券账户名下，或将持有人通过本计划享有的标的股票出售后的所得收益进行分配。第四个归属期归属份额比例为本次员工持股计划总数的 30%。

第五期归属：自公司公告最后一笔标的股票登记至本员工持股计划名下之日起 60 个月后，本员工持股计划可选择按符合法律法规规定的方式将其在本计划中享有的份额权益所对应的标的股票转让至员工个人证券账户名下，或将持有人通过本计划享有的标的股票出售后的所得收益进行分配。第五个归属期归属份额比例为本次员工持股计划总数的 35%。

2、本员工持股计划的存续期届满前 1 个月，经出席持有人会议的持有人所持 2/3 以上份额同意并提交公司董事会审议通过后，本员工持股计划的存续期可以延长。

3、本员工持股计划存续期满不延长的，存续期届满后 20 个工作日内完成清算并向持有人分配员工持股计划权益，但根据本计划规定由公司享有员工持股计划最终权益的除外。

（三）业绩考核与归属份额比例

1、考核周期与权重

公司对持有人进行公司层面业绩考核及个人层面绩效考核，考核年度分别为 2020 年、2021 年、2022 年、2023 年、2024 年，根据考核结果，确定持有人在各归属期之后的员工持股计划实际归属份额比例（即持有人在员工持股计划中所持份额的实际可归属比例）。持有人在在本计划中各年度考核的个人归属份额比例分别为 5%、10%、20%、30%、35%。

2、公司层面业绩考核

公司层面各年度业绩考核目标如下表所示：

考核年度	业绩考核目标
2020	/
2021	以 2017-2019 年的营业收入平均值为基数，公司 2021 年的营业收入增长率不低于 30%
2022	以 2017-2019 年的营业收入平均值为基数，公司 2022 年的营业收入增长率不低于 50%

2023	以 2017-2019 年的营业收入平均值为基数，公司 2023 年的营业收入增长率不低于 70%
2024	以 2017-2019 年的营业收入平均值为基数，公司 2024 年的营业收入增长率不低于 90%

上表中，对考核年度 2020 年，公司不设考核目标，考核系数为 100%；除 2020 年外，当年考核年度业绩考核达标的，公司层面业绩考核系数为 100%，当年业绩考核系数不达标的，公司层面业绩考核系数为 0%。

3、个人层面绩效考核

持有人个人绩效考核与其所在业务单元/职能部门考核结果及个人企业文化评估结果挂钩，确定个人绩效考核系数。公司董事会薪酬与考核委员会负责组织对持有人的考核工作，人力资源部门负责协助落实具体考核工作。

4、实际归属份额比例

持有人在各归属期所对应的实际归属份额比例=公司层面业绩考核系数×个人层面绩效考核系数。

持有人在在本计划中最终的总体实际归属份额比例为各归属期所对应的实际归属份额比例的加权之和。

5、未归属份额的处理

存续期内，如因业绩考核不达标等原因发生未归属部分份额，如考核年度内持有人对公司有突出贡献，由管理委员会决定进行再分配或作其他处理，单个员工所持持股计划份额所对应的股票总数累计不得超过公司股本总额的 1%。

再分配后仍有未归属份额的，对应权益由公司享有。

十三、员工持股计划的会计处理

本次实施员工持股计划所获取员工服务支付的对价系固定金额，应适用于职工薪酬准则，存续期为服务期间。本员工持股计划专项激励基金总额人民币 2,507.182 万元应在存续期内进行分摊，且以员工持股计划设立日作为分摊的起点。假设本员工持股计划于 2020 年 10 月设立，预计本员工持股计划费用摊销情况测算如下：

单位：人民币 万元

	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
计入相关	31.34	156.70	313.40	564.12	783.49	658.14

费用金额						
------	--	--	--	--	--	--

注：上述对公司经营成果的影响最终结果将以会计师事务所出具的年度审计报告为准。

十四、实施员工持股计划的程序

1、董事会下设的薪酬与考核委员会负责拟定本员工持股计划草案，并通过职工代表大会征求员工意见后提交董事会审议。

2、本员工持股计划的参与对象签署员工持股计划协议书。

3、董事会审议员工持股计划草案，独立董事应当就对本员工持股计划是否有利于公司的持续发展，是否存在损害公司及全体股东的利益，是否存在摊派、强行分配等方式强制员工参与本员工持股计划发表独立意见。

4、公司监事会负责对持有人名单进行核实，并对本员工持股计划是否有利于公司的持续发展，是否存在损害公司及全体股东的利益，是否存在摊派、强行分配等方式强制员工参与本员工持股计划发表意见。

5、公司聘请律师事务所对本员工持股计划出具法律意见书。

6、董事会审议通过本员工持股计划草案后的 2 个交易日内，公告董事会决议、本员工持股计划草案及其摘要、独立董事及监事会意见等。

7、公司发出召开股东大会的通知，并在召开股东大会前公告法律意见书。

8、召开股东大会审议员工持股计划。股东大会采用现场投票与网络投票相结合的方式进行投票。公司通过深交所交易系统和互联网投票系统向公司股东提供网络形式的投票平台，股东可以在网络投票时间内通过上述系统行使表决权。

9、本员工持股计划经公司股东大会审议通过后，本员工持股计划即可实施。

十五、员工持股计划的关联关系及一致行动关系

公司的控股股东和实际控制人不参加本次员工持股计划，本次员工持股计划或本次员工持股计划持有人未与公司控股股东、实际控制人签署一致行动协议或存在一致行动安排。公司本次员工持股计划由公司自行管理，员工持股计划的内部管理权力机构为持有人会议，员工持股计划设管理委员会，监督员工持股计划的日常管理，代表持有人行使股东权利。本次员工持股计划的参与人员不包括公司董事、监事，参与本次员工持股计划的高级管理人员与本次员工持股计划的其

他持有人之间无关联关系，未与其他持有人签署一致行动协议或存在一致行动的相关安排；参与本次员工持股计划的高级管理人员已承诺放弃作为员工持股计划持有人在本次员工持股计划中的表决权、选举权及被选举权，且承诺不担任管理委员会任何职务。因此，公司的控股股东、实际控制人、公司的董事、监事、高级管理人员均不能通过本次员工持股计划扩大其能够支配的公司股份表决权数量，本次员工持股计划与公司控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员不存在一致行动关系。

鉴于本次员工持股计划目前尚未成立，管理委员会尚未完成相应的任命程序，公司将在相关程序完成后及时披露本次员工持股计划与公司第三期员工持股计划（如成立）是否存在关联关系或一致行动关系。

十六、股东大会授权董事会事项

股东大会授权董事会全权办理与员工持股计划相关的事宜，包括但不限于以下事项：

- 1、授权董事会实施员工持股计划；
- 2、授权董事会办理员工持股计划的变更和终止；
- 3、授权董事会对员工持股计划的存续期延长作出决定；
- 4、授权董事会办理员工持股计划所购买股票的锁定和解锁的全部事宜；
- 5、授权董事会办理员工持股计划所需的其他必要事宜，但有关文件明确规定需由股东大会行使的权利除外；
- 6、若相关法律法规调整，授权董事会根据调整情况对员工持股计划进行修改和完善；
- 7、在法律、法规、有关规范性文件及《公司章程》允许范围内，办理与员工持股计划有关的其他事宜。

十七、其他

- 1、公司实施本员工持股计划的财务、会计处理及其税收等问题，按有关财务制度、会计准则、税务制度规定执行；
- 2、公司董事会与股东大会审议通过本员工持股计划不意味着持有人享有继续在公司或子公司服务的权利，不构成公司或子公司对员工聘用期限的承诺，公

司或子公司与员工的劳动关系仍按公司或子公司与持有人签订的劳动合同执行；

3、本员工持股计划的解释权属于公司董事会。

安徽开润股份有限公司

董事会

2020年10月29日