

供销大集集团股份有限公司

信息披露管理办法

(2022年8月12日第十届董事会第十四次会议修订)

第一章 总则

- 1.1 为规范供销大集集团股份有限公司（以下简称“公司”）及相关信息披露义务人的信息披露行为，加强信息披露事务管理，保护投资者合法权益，根据《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国证券法》《上市公司信息披露管理办法》《上市公司治理准则》《深圳证券交易所股票上市规则》《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第1号——主板上市公司规范运作》《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第5号——信息披露事务管理》等相关法律法规、规范性文件的有关规定，结合本公司的实际，制定本办法。
- 1.2 本办法所称信息，是指可能对公司股票及其衍生品种价格产生重大影响的信息，以及证券监管部门要求披露的信息；本办法所称披露，是指在规定时间内、在规定的媒体上、按规定的程序、以规定的方式向社会公众公布前述的信息，并按规定报送监管部门，凡是对投资者作出价值判断和投资决策有重大影响的信息，均应当披露；本办法所称信息披露义务人，是指公司及其董事、监事、高级管理人员、股东、实际控制人，收购人，重大资产重组、再融资、重大交易有关各方等自然人、单位及其相关人员，破产管理人及其成员，以及法律、行政法规和中国证券监督管理委员会（以下简称中国证监会）规定的其他承担信息披露义务的主体。
- 1.3 公司的董事、监事、高级管理人员应当忠实、勤勉地履行职责，保证披露信息的真实、准确、完整，信息披露及时、公平。

- 1.4 本办法适用于公司及纳入公司合并报表范围的子公司。相关信息披露义务人应遵守本办法，并接受中国证监会和深圳证券交易所（以下简称“深交所”）的监管。

公司参股公司发生可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生较大影响的事件的，应当配合公司履行信息披露义务。

第二章 信息披露的一般要求

- 2.1 公司信息披露文件包括：定期报告、临时报告、招股说明书、募集说明书、上市公告书、收购报告书等。

- 2.2 信息披露义务人应当及时依法履行信息披露义务，披露的信息应当真实、准确、完整，简明清晰、通俗易懂，不得有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏。

信息披露义务人披露的信息应当同时向所有投资者披露，不得提前向任何单位和个人泄露。但是，法律、行政法规另有规定的除外。

在内幕信息依法披露前，内幕信息的知情人和非法获取内幕信息的人不得公开或者泄露该信息，不得利用该信息进行内幕交易。任何单位和个人不得非法要求信息披露义务人提供依法需要披露但尚未披露的信息。

公司的股东、实际控制人不得滥用其股东权利、支配地位，不得要求公司向其提供内幕信息。

- 2.3 除依法披露的信息之外，信息披露义务人可以自愿披露与投资者作出价值判断和投资决策有关的信息，但不得与依法披露的信息相冲突，不得误导投资者。信息披露义务人自愿披露的信息应当真实、准确、完整。自愿性信息披露应当遵守公平原则，保持信息披露的持续性和一致性，不得进行选择性的披露。信息披露义务人不得利用自愿披露的信息不当影响公司证券及其衍生品种交易价格，不得利用自愿性信息披露从事市场操纵等违法违规行为。

- 2.4 公司及其控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员

等作出公开承诺的，应当披露。

2.5 依法披露的信息，应当在深交所网站和符合中国证监会规定条件的媒体发布，同时将其置备于公司住所，供社会公众查阅。信息披露文件的全文应当在深交所网站和符合中国证监会规定条件的报刊依法开办的网站披露，定期报告、收购报告书等信息披露文件的摘要应当在深交所网站和符合中国证监会规定条件的报刊披露。信息披露义务人不得以新闻发布或答记者问等任何形式代替应当履行的报告、公告义务，不得以定期报告形式代替应当履行的临时报告义务。

2.6 公司及相关信息披露义务人拟披露的信息被依法认定为国家秘密等，及时披露或者履行相关义务可能危害国家安全、损害公司利益或者导致违反法律法规的，可以向深交所申请免于按照有关规定披露或者履行相关义务。公司及相关信息披露义务人拟披露的信息属于商业秘密等，及时披露或者履行相关义务可能引致不正当竞争、损害公司利益或者导致违反法律法规的，可以暂缓或者免于按照有关规定披露或者履行相关义务。不符合前款要求，或者暂缓披露的期限届满的，公司及相关信息披露义务人应当及时履行信息披露及相关义务。暂缓、免于披露的原因已经消除的，公司及相关信息披露义务人应当及时披露，并说明已履行的审议程序、已采取的保密措施等情况。

第三章 信息披露的范围

3.1 招股说明书、募集说明书与上市公告书

3.1.1 公司编制招股说明书应当符合中国证监会的相关规定。凡是对投资者作出投资决策有重大影响的信息，均应当在招股说明书中披露。公开发行证券的申请经中国证监会核准后，公司应当在证券发行前公告招股说明书。

3.1.2 公司及其全体董事、监事、高级管理人员应当在招股说明书上签名、盖章，保证招股说明书内容真实、准确、完整；公司控

股股东、实际控制人应当对招股说明书出具确认意见，并签名、盖章。

- 3.1.3 证券发行申请经中国证监会核准后至发行结束前，发生重要事项的，公司应当向中国证监会书面说明，并经中国证监会同意后，修改招股说明书或者作相应的补充公告。
- 3.1.4 公司申请证券上市交易，应当按照深交所的规定编制上市公告书，并经深交所审核同意后公告。公司的董事、监事、高级管理人员，应当对上市公告书签署书面确认意见，保证所披露的信息真实、准确、完整。上市公告书应当加盖公司公章。
- 3.1.5 招股说明书、上市公告书引用保荐人、证券服务机构的专业意见或者报告的，相关内容应当与保荐人、证券服务机构出具的文件内容一致，确保引用保荐人、证券服务机构的意见不会产生误导。
- 3.1.6 前述有关招股说明书的规定，适用于公司债券募集说明书。
- 3.1.7 公司在非公开发行新股后，应当依法披露发行情况报告书。
- 3.1.8 公司招股说明书、募集说明书与上市公告书按照《证券法》《公司法》等法律法规及中国证监会、深交所的相关规则要求编报和披露。

3.2 定期报告

- 3.2.1 公司应当披露的定期报告包括年度报告、半年度报告和季度报告。
- 3.2.2 年度报告应当在每个会计年度结束之日起四个月内，半年度报告应当在每个会计年度的上半年结束之日起两个月内编制完成并披露。年度报告中的财务会计报告应当经符合《证券法》规定的会计师事务所审计。季度报告应当在每个会计年度的前三个月、前九个月结束之日起一个月内披露。公司第一季度报告的披露时间不得早于上一年度的年度报告披露时间。
- 3.2.3 定期报告内容应当经公司董事会审议通过。未经董事会审议通过的定期报告不得披露。

公司董事、高级管理人员应当对定期报告签署书面确认意见，

说明董事会的编制和审议程序是否符合法律、行政法规和中国证监会的规定，报告的内容是否能够真实、准确、完整地反映公司的实际情况。

监事会应当对董事会编制的定期报告进行审核并提出书面审核意见。监事应当签署书面确认意见。监事会对定期报告出具的书面审核意见，应当说明董事会的编制和审议程序是否符合法律、行政法规和中国证监会的规定，报告的内容是否能够真实、准确、完整地反映公司的实际情况。

董事、监事无法保证定期报告内容的真实性、准确性、完整性或者有异议的，应当在董事会或者监事会审议、审核定期报告时投反对票或者弃权票。

董事、监事和高级管理人员无法保证定期报告内容的真实性、准确性、完整性或者有异议的，应当在书面确认意见中发表意见并陈述理由，公司应当披露。公司不予披露的，董事、监事和高级管理人员可以直接申请披露。

董事、监事和高级管理人员按照前款规定发表意见，应当遵循审慎原则，其保证定期报告内容的真实性、准确性、完整性的责任不仅因发表意见而当然免除。

3.2.4 公司预计经营业绩发生亏损或者发生大幅变动的，应当及时进行业绩预告。在定期报告披露前出现业绩提前泄漏，或者出现业绩传闻且公司证券及其衍生品种交易异常波动的，公司应当及时披露本报告期相关财务数据。

3.2.5 定期报告中财务会计报告被出具非标准审计报告的，公司董事会应当按照中国证监会相关编报规则针对该审计意见涉及事项作出专项说明，独立董事应当对审计意见涉及事项发表意见，公司监事会应当对董事会专项说明发表意见；负责审计的会计师事务所及注册会计师应当出具的符合要求的专项说明。

3.2.6 公司定期报告按照中国证监会和深交所的有关规定编制并按照深交所定期报告的要求进行披露。

3.3 临时报告

3.3.1 公司应当依据法律法规、公司章程、董事会议事规则、监事会议事规则、股东大会会议事规则等召集、召开董事会、监事会、股东大会。董事会、监事会在会议结束后及时将会议决议报送深交所。会议决议涉及须经股东大会审议的事项或者涉及重大事件的，公司应当披露股东大会会议决议和相关重大事件公告。公司董事会、监事会、股东大会会议决议公告、相关重大事件公告应当按照中国证监会有关规定、深交所有关规定及相关公告格式予以披露。

3.3.2 发生可能对公司股票交易价格产生较大影响的重大事件，投资者尚未得知时，公司应当立即披露，说明事件的起因、目前的状态和可能产生的影响。

前款所称重大事件包括但不限于以下情形：

（一）公司及控股子公司董事会、监事会和股东大会决议；

（二）重大交易；

1. 购买或者出售资产；
2. 对外投资（含委托理财，对子公司投资等）；
3. 提供财务资助（含委托贷款等，除提供资助对象为公司合并报表范围内且持股比例超过50%的控股子公司，且该控股子公司其他股东中不包含公司的控股股东、实际控制人及其关联人的情况外，其余财务资助事项均需对外披露）；
4. 提供担保（含对控股子公司担保等，提供担保的审议及信息披露要求按照公司《对外担保管理办法》执行）；
5. 租入或者租出资产；
6. 委托或者受托管理资产和业务；
7. 赠与或者受赠资产；
8. 债权、债务重组；
9. 签订许可使用协议；
10. 转让或者受让研究开发项目；
11. 与日常经营活动相关的重大采购、销售、工程承包、提供劳务、建筑工程等合同；

12. 放弃权利（含放弃优先购买权、优先认缴出资权利等）；
13. 深交所认定的其它交易。

应当披露的重大交易是指达到以下标准之一的各种交易：

1. 交易涉及的资产总额（同时存在账面值和评估值的，以高者为准）占公司最近一期经审计总资产 10%以上；
2. 交易的成交金额（包括承担的债务和费用）占公司最近一期经审计净资产的 10%以上，且绝对金额超过 1000 万元；
3. 交易产生的利润占公司最近一个会计年度经审计净利润的 10%以上，且绝对金额超过 100 万元；
4. 交易标的（如股权）在最近一个会计年度相关的营业收入占公司最近一个会计年度经审计营业收入的 10%以上，且绝对金额超过 1000 万元；
5. 交易标的（如股权）在最近一个会计年度相关的净利润占公司最近一个会计年度经审计净利润的 10%以上，且绝对金额超过 100 万元；
6. 交易标的（如股权）涉及的资产净额占公司最近一期经审计净资产的 10%以上，且绝对金额超过一千万元，该交易涉及的资产净额同时存在账面值和评估值的，以较高者为准；

上述指标涉及的数据如为负值，取其绝对值计算。

（三）关联交易；

关联交易是指公司或其控股子公司与公司关联人发生的转移资源或义务的事项，包括：

1. 3.3.2（二）规定的交易事项；
2. 购买原材料、燃料、动力；
3. 销售产品、商品；
4. 提供或者接受劳务；
5. 委托或者受托销售；
6. 在关联人财务公司存贷款；
7. 与关联人共同投资；
8. 其他通过约定可能引致资源或者义务转移的事项。

达到下列标准之一的关联交易应当披露：

1. 与关联自然人发生的交易金额在 30 万元以上的关联交易；
2. 与关联法人发生的交易金额在 300 万元以上，且占公司最近一期经审计净资产绝对值 0.5% 以上的关联交易。

公司与同一关联人进行的交易或与不同关联人进行的与同一交易标的的交易应按连续十二个月内的累计交易金额计算。

(四) 重大诉讼、仲裁；

1. 涉案金额超过 1000 万元，并且占公司最近一期经审计净资产绝对值 10% 以上的重大诉讼、仲裁事项；
2. 涉及公司股东大会、董事会决议被申请撤销或者宣告无效的诉讼；
3. 证券纠纷代表人诉讼；
4. 未达到前款标准或者没有具体涉案金额的诉讼、仲裁事项，可能对公司股票及其衍生品种交易价格产生较大影响的。

公司连续十二个月内发生的诉讼、仲裁事项，涉案金额累计达到 3.3.2 (四) 重大诉讼、仲裁第 1 条所述标准的，适用第 1 条规定。

(五) 变更募集资金投资项目；

(六) 业绩预告、业绩快报和盈利预测；

(七) 利润分配和资本公积金转增股本；

(八) 股票交易异常波动和传闻澄清；

(九) 回购股份；

(十) 可转换公司债券涉及的重大事项；

(十一) 权益变动和收购；

(十二) 股权激励；

(十三) 破产；

(十四) 其他情形，包括但不限于以下情形：

1. 发生重大环境、生产及产品安全事故；
2. 收到相关部门整改重大违规行为、停产、搬迁、关闭的决定或者通知；

3. 发生重大亏损或者遭受重大损失；
4. 发生重大债务和未能清偿到期重大债务的违约情况；
5. 可能依法承担重大违约责任或者大额赔偿责任；
6. 公司决定解散或者被有权机关依法责令关闭；
7. 重大债权到期未获清偿，或者主要债务人出现资不抵债或者进入破产程序；
8. 公司营业用主要资产被查封、扣押、冻结、抵押、质押或者报废超过总资产的 30%；
9. 主要或者全部业务陷入停顿；
10. 公司涉嫌犯罪被依法立案调查，公司的控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员涉嫌犯罪被依法采取强制措施；
11. 公司或者其控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员受到刑事处罚，涉嫌违法违规被中国证监会立案调查或者受到中国证监会行政处罚，或者受到其他有权机关重大行政处罚；
12. 公司的控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员涉嫌严重违纪违法或者职务犯罪被纪检监察机关采取留置措施且影响其履行职责；
13. 公司董事长或者总裁无法履行职责，除董事长、总裁外的其他公司董事、监事、高级管理人员因身体、工作安排等原因无法正常履行职责达到或者预计达到三个月以上，或者因涉嫌违法违规被有权机关采取强制措施且影响其履行职责；
14. 变更公司名称、股票简称、公司章程、注册资本、注册地址、办公地址和联系电话等；
15. 经营方针和经营范围发生重大变化；
16. 依据中国证监会关于行业分类的有关规定，公司行业分类发生变更；
17. 董事会审议通过公司发行新股、可转换公司债券或者其他再融资方案；
18. 公司发行新股或者其他境内外发行融资申请、重大资产重组

事项收到相应的审核意见；

19. 公司的董事、三分之一以上监事、总裁或者财务负责人发生变动；

20. 生产经营情况、外部条件或者生产环境发生重大变化（包括行业政策、产品价格、原材料采购和销售方式发生重大变化等）；

21. 订立重要合同，可能对公司的资产、负债、权益和经营成果产生重大影响；

22. 公司实际控制人或者持有公司 5%以上股份的股东持股情况或者控制公司的情况发生或者拟发生较大变化；

23. 法院裁定禁止公司控股股东转让其所持本公司股份；

24. 任一股东所持公司 5%以上的股份被质押、冻结、司法拍卖、托管、设定信托或被依法限制表决权，或者出现被强制过户风险；

25. 获得大额政府补贴等额外收益，或者发生可能对公司资产、负债、权益或经营成果产生重大影响的其他事项。

26. 聘任或解聘为公司审计的会计师事务所；

27. 变更会计政策或变更重要会计估计；

28. 公司计提资产减值准备或者核销资产，对公司当期损益的影响占公司最近一个会计年度经审计净利润绝对值的比例达到 10%以上且绝对金额超过一百万元的。

3.3.3 与日常经营活动相关的合同金额达到下列标准之一的应当披露：

（一）购买原材料、燃料和动力或接受劳务，合同金额占公司最近一期经审计总资产的 50%以上，且绝对金额超过 5 亿元；

（二）出售产品、商品，提供劳务，工程承包等日常经营活动，合同金额占公司最近一个会计年度经审计主营业务收入的 50%以上，且绝对金额超过 5 亿元；

（三）公司或者深交所认为可能对公司财务状况、经营成果产生重大影响的其他合同。

3.3.4 上述涉及对交易标的相关的同一类别交易，按照连续十二个月

累计计算。

- 3.3.5 公司临时报告的相关公告按照中国证监会和深交所的有关规定、规则、格式指引等要求进行披露。

第四章 重大事件通报

- 4.1 公司及合并报表范围内各控股子公司的行为均视同公司行为，均须遵守上市公司相关法律法规。重大事件汇报义务人应及时向公司董事会办公室报告本办法 3.3 条规定的可能对公司股票产生重大影响的事项。
- 4.2 公司重大事件汇报义务人包括：
- （一）公司董事、监事、高级管理人员；
 - （二）公司总部各部门、各分公司负责人或其指定人；
 - （三）公司控股子公司负责人或其指定人；
 - （四）公司控股股东、实际控制人及持股 5%以上的股东负责人或其指定人；
 - （五）公司委派至参股公司的管理人员；
 - （六）其他重大事件知情人员。
- 4.3 重大事件汇报义务人应当收集、整理、核对本公司或本部门可能涉及的重大事件及相关资料，并在重大事项最先触及下列任一时点时，通过邮件等书面形式将可能发生或者正在发生的重大事件及时、准确、完整地汇报给公司董事长、董事会秘书，同步通报公司董事会办公室：
- （一）部门（含子公司）拟将该重大事件提交公司董事会、监事会、股东大会审议时；
 - （二）有关各方就该重大事件拟进行协商或谈判时；
 - （三）部门负责人、所属子公司负责人或者其董事、监事、高级管理人员知道或应当知道该重大事件时；

(四) 重大事件涉及签署意向书或协议的,应当及时报告意向书或协议的主要内容;前述意向书或协议的内容或履行情况发生重大变更或者被解除、终止的,应当及时报告变更或者被解除、终止的情况和原因;

(五) 重大事件获得有关部门批准或被否决的,应当及时报告批准或否决情况;

(六) 重大事件出现可能对公司股票价格产生较大影响的其他进展或变化的,应当及时报告事项的进展或变化情况。

4.4 重大事件汇报义务人报送的相关材料应包括但不限于:

(一) 发生重大事件的原因,各方面的基本情况,重要事项内容、对公司经营的影响等;

(二) 所涉及的协议书、意向书、协议、合同等;

(三) 所涉及的政府批文、法律、法规、法院判决及情况介绍等;

(四) 中介机构关于重要事项所出具的意见书;

(五) 重大事件内部沟通或审批意见;

(六) 其他有助于了解重大事件的相关材料。

4.5 公司董事长及其他高级管理人员应当勤勉尽责,时常督促公司各部门、各下属分支机构、公司控股公司、参股公司对重大信息的收集、整理、报告工作。

4.6 公司董事会办公室定期或不定期向重大事件汇报义务人收集重大事件。

第五章 信息披露事务管理

5.1 公司信息披露工作由董事会统一领导和管理,董事长是公司信息披露工作的第一责任人。董事会秘书是本公司与深交所指定联络人,负责协调和组织本公司的信息披露事宜,包括健全信息披露制度。董事会办公室为公司信息披露事务管理部门。

5.2 公司定期报告的编制、审核、审议、披露程序如下:

5.2.1 董事会办公室负责制定定期报告工作单,明确与定期报告相关

工作的责任部门和完成时限。

- 5.2.2 相关部门和人员做好学习定期报告编制最新规则和要求的工作。
- 5.2.3 财务职能部门负责编写定期报告中的财务报告，如财务报告需要审计，由财务职能部门负责组织协调审计工作；财务报告初稿应于董事会审议日前15日完成。
- 5.2.4 各职能部门根据自身负责工作，负责编写定期报告全文中相关内容，董事会办公室汇总定期报告全文，财务职能部门负责对定期报告有关数据指标和经营分析进行复核；定期报告全文应于董事会审议日前10日完成。
- 5.2.5 董事会办公室负责收集与定期报告相关的董事会、监事会会议提案；董事会、监事会会议资料应于董事会审议日前10日完成。
- 5.2.6 董事会办公室负责通知董事、监事及高管会议召开时间，发送定期报告和董事会、监事会会议资料给董事、监事及高管人员审阅；会议通知应于审议日前10日发出。
- 5.2.7 董事会办公室负责根据各方反馈意见，修改定期报告及相关董事会、监事会会议资料，筹备相关董事会、监事会会议的召开。
- 5.2.8 董事长负责召集审议定期报告及相关董事会会议，监事会主席负责召集审议定期报告及相关监事会会议。
- 5.2.9 董事会办公室负责办理定期报告及相关董事会、监事会会议信息披露事务。定期报告及相关董事会、监事会会议决议公告应于审议通过后2个交易日内披露。
- 5.2.10 定期报告及相关信息披露文件披露前应严格履行内部审核程序，经公司各部门负责人、董事会秘书及涉及事项的公司分管领导审核，报董事长审批后办理披露。
- 5.3 公司临时报告和重大事件的报告、编制、审核、审议、披露程序如下：
 - 5.3.1 公司重大事件汇报义务人按照本办法第四章的规定通报重大事件。
 - 5.3.2 董事会秘书应对重大事件进行分析和判断，如按规定需要履行

信息披露义务，董事会办公室按照上市公司信息披露要求组织编写披露文件，相关职能部门或信息披露义务人配合拟写相应内容。如按规定需要履行上市公司审议程序的，由董事会办公室组织召开董事会和股东大会进行审议，监事会主席负责召集审议临时报告及相关监事会会议。

- 5.3.3 临时报告和重大事件披露前应严格履行内部审核程序，经公司相关部门负责人、董事会秘书及涉及事项的公司分管领导审核，报董事长审批后办理披露。
- 5.3.4 董事会办公室负责办理相关信息披露公告手续。
- 5.4 公司董事、监事、高级管理人员应当勤勉尽责，关注信息披露文件的编制情况，保证定期报告、临时报告在规定期限内披露。
 - 5.4.1 总裁、财务负责人、董事会秘书等高级管理人员应当及时编制定期报告草案，提请董事会审议；董事会秘书负责送达董事审阅；董事长负责召集和主持董事会会议审议定期报告；监事会负责审核董事会编制的定期报告；董事会秘书负责组织定期报告的披露工作。
 - 5.4.2 公司董事应当了解并持续关注公司经营情况、财务状况和公司已经发生或者可能发生的重大事件及其影响，主动调查、获取决策所需的资料。
 - 5.4.3 公司监事应当对公司董事、高级管理人员履行信息披露职责的行为进行监督；关注公司信息披露情况，发现信息披露存在违法违规问题的，应当进行调查并提出处理建议。
 - 5.4.4 公司高级管理人员应及时向董事会报告有关公司经营或者财务方面出现的重大事件、已披露的事件的进展或者变化情况及其他相关信息。
 - 5.4.5 董事会负责组织和协调公司信息披露事务，汇集公司应予披露的信息并报告董事会，持续关注媒体对公司的报道并主动求证报道的真实情况。董事会秘书有权参加股东大会、董事会会议、监事会会议和高级管理人员相关会议，有权了解公司的财务和经营情况，查阅涉及信息披露事宜的所有文件。董事会秘书负

责办理公司信息对外公布等相关事宜。公司应当为董事会秘书履行职责提供便利条件，财务负责人应当配合董事会秘书在财务信息披露方面的相关工作。

5.4.6 公司董事、监事、高级管理人员非经董事会书面授权不得对外发布公司未披露信息的情形。

5.5 公司应当在最先发生的以下任一时点，及时履行重大事件的信息披露义务：

- （一）董事会或者监事会就该重大事件形成决议时；
- （二）有关各方就该重大事件签署意向书或者协议时；
- （三）董事、监事或者高级管理人员知悉该重大事件发生时。

在前款规定的时点之前出现下列情形之一的，公司应及时披露相关事项的现状、可能影响事件进展的风险因素：

- （一）该重大事件难以保密；
- （二）该重大事件已经泄露或者市场出现传闻；
- （三）公司股票出现异常交易情况。

5.6 公司披露重大事件后，已披露的重大事件出现可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生较大影响的进展或者变化的，公司应当及时披露进展或者变化情况、可能产生的影响。

5.7 控股股东或者实际控制人对重大事件的发生、进展产生较大影响的，应当及时将知悉的有关情况书面告知公司，并配合公司履行信息披露义务。

公司的股东、实际控制人发生以下事件时，应当主动告知公司董事会，并配合公司履行信息披露义务：

（一）持有公司百分之五以上股份的股东或者实际控制人持有股份或者控制公司的情况发生较大变化，公司的实际控制人及其控制的其他企业从事与公司相同或者相似业务的情况发生较大变化；

（二）法院裁决禁止控股股东转让其所持股份，任一股东所持公司百分之五以上股份被质押、冻结、司法拍卖、托管、设定信托或者被依法限制表决权等，或者出现被强制过户风险；

- (三) 拟对公司进行重大资产或者业务重组;
- (四) 中国证监会规定的其他情形。

应当披露的信息依法披露前，相关信息已在媒体上传播或者公司证券及其衍生品种出现交易异常情况的，股东或者实际控制人应当及时、准确地向公司作出书面报告，并配合公司及时、准确地公告。

- 5.8 通过接受委托或者信托等方式持有公司百分之五以上股份的股东或者实际控制人，应当及时将委托人情况告知公司，配合公司履行信息披露义务。
- 5.9 公司向特定对象发行股票时，其控股股东、实际控制人和发行对象应当及时向公司提供相关信息，配合公司履行信息披露义务。
- 5.10 公司董事、监事、高级管理人员、持股百分之五以上的股东及其一致行动人、实际控制人应当及时向公司董事会报送公司关联人名单及关联关系的说明。公司应当履行关联交易的审议程序，并严格执行关联交易回避表决制度。交易各方不得通过隐瞒关联关系或者采取其他手段，规避公司的关联交易审议程序和信息披露义务。
- 5.11 信息披露义务人应当向其聘用的证券公司、证券服务机构提供与执业相关的所有资料，并确保资料的真实、准确、完整，不得拒绝、隐匿、谎报。
为信息披露义务人履行信息披露义务出具专项文件的证券公司、证券服务机构及其人员，应当勤勉尽责、诚实守信，按照法律、行政法规、中国证监会规定、行业规范、业务规则等发表专业意见，保证所出具文件的真实性、准确性和完整性。
- 5.12 公司解聘会计师事务所的，应当在董事会决议后及时通知会计师事务所，公司股东大会就解聘会计师事务所进行表决时，应当允许会计师事务所陈述意见。股东大会作出解聘、更换会计师事务所决议的，公司应当在披露时说明解聘、更换的具体原因和会计师事务所的陈述意见。

第六章 信息披露责任承担

- 6.1 公司董事、监事、高级管理人员应当对公司信息披露的真实性、准确性、完整性、及时性、公平性负责，但有充分证据表明其已经履行勤勉尽责义务的除外。
- 公司董事长、总裁、董事会秘书，应当对公司临时报告信息披露的真实性、准确性、完整性、及时性、公平性承担主要责任。
- 公司董事长、总裁、财务负责人应当对公司财务会计报告的真实性、准确性、完整性、及时性、公平性承担主要责任。
- 6.2 由于重大事件汇报及信息披露的报告、编制、审核、审议、披露等过程中有关人员的失职，致使公司的信息披露违反有关规定或给公司带来损失的，公司将视情节及影响依据相关管理制度追究其责任。

第七章 附则

- 7.1 本办法由公司董事会负责解释和修改，自董事会审议通过发布之日起生效。
- 7.2 本办法未尽事宜或与新颁或修订的法律、行政法规、其他有关规范性文件的规定冲突的，以法律、行政法规、其他有关规范性文件的规定为准。