

安记食品股份有限公司

董事、监事和高级管理人员薪酬管理制度

第一章 总则

第一条 为进一步加强和规范安记食品股份有限公司（以下简称“公司”）董事、监事和高级管理人员薪酬的管理，建立和完善有效的激励与约束机制，充分调动公司董事、监事和高级管理人员的工作积极性和创造性，促进公司的持续健康发展，根据《中华人民共和国公司法》和《安记食品股份有限公司章程》（以下简称《公司章程》）等有关规定，结合公司实际情况，制定本制度。

第二条 本制度适用于公司全体董事、监事和高级管理人员，其中董事和监事根据其产生方式和工作性质的不同，划分为：

（一）内部董事：指除担任公司董事外，同时在公司或其控股子公司担任高级管理人员或其他职务的董事；

（二）外部董事：指除担任公司董事外，不在公司及其控股子公司担任任何职务的非独立董事；

（三）独立董事：指根据《上市公司独立董事管理办法》等法律法规的规定及《公司章程》选任，不在公司担任除董事外的其他职务，并与公司及公司主要股东、实际控制人不存在直接或者间接利害关系，或者其他可能影响其进行独立客观判断关系的董事；

（四）内部监事：指除担任公司监事外，同时在公司或其控股子公司担任其他职务的监事；

（五）外部监事：指除担任公司监事外，不在公司及其控股子公司担任其他职务的监事。

第三条 公司董事、监事和高级管理人员的薪酬分配和管理应遵循以下基本原则：

（一）按劳分配与责、权、利相匹配原则；

（二）薪酬水平与公司效益及工作目标挂钩原则；

（三）薪酬激励与公司长远发展利益相结合原则；

(四) 薪酬考核公开、公平、公正、科学原则。

第二章 管理机构

第四条 公司董事会薪酬与考核委员会负责制定董事、高级管理人员的考核标准并进行考核，制定、审查董事、高级管理人员的薪酬政策与方案，并就董事、高级管理人员的薪酬方案向公司董事会提出建议。

第五条 公司董事会审议决定高级管理人员的薪酬方案，股东大会审议决定非由职工代表担任的董事和监事的薪酬方案。

第三章 薪酬管理

第六条 公司董事、监事和高级管理人员的薪酬标准根据其工作性质及承担责任等确定，具体如下：

(一) 内部董事、内部监事：根据其在公司担任的除董事或监事外职务领取相应薪酬，不再另行领取董事或者监事津贴。

(二) 外部董事、外部监事：不在公司领取董事薪酬或津贴；因出席公司董事会或监事会、股东大会的差旅费以及根据《公司章程》行使职权时所需的其他合理费用由公司承担。外部董事、外部监事不参与公司内部与薪酬挂钩的绩效考核。

(三) 独立董事：按照公司股东大会审议通过的津贴标准领取与其承担的职责相适应的津贴，独立董事采取固定董事津贴、按月度发放；除此之外不再公司享受其他报酬、社保待遇等；除上述津贴外，独立董事不得从公司及公司主要股东、实际控制人或者有利害关系的单位和人员取得其他利益。独立董事不参与公司内部与薪酬挂钩的绩效考核。

(四) 高级管理人员：根据公司董事会审议通过的薪酬政策与方案领取薪酬。

第七条 公司董事、监事和高级管理人员领取的薪酬或津贴（如有）均为税前金额，公司依照有关法律、法规和规范性文件的规定，代扣代缴个人所得税等个人应承担缴纳部分后予以发放。

第八条 公司董事、监事和高级管理人员因董事会、监事会换届、改选、任期内辞任或正常工作变动需要而离任，导致任期不满一年的，公司按照实际任期计算和发放薪酬或津贴。

第九条 公司董事、监事和高级管理人员在任职期间，因违反法律、法规和

规范性文件或者公司规章制度的规定，严重损害公司利益或造成公司重大经济损失的，公司可视其责任和损失情况，提出扣减或取消其津贴、绩效的议案，报董事会或股东大会审议决定。

第十条 公司董事、监事和高级管理人员的薪酬政策和方案应为公司的长远发展利益服务，并可以随着公司的发展情况变化而相应调整。当公司经营环境及外部条件发生重大变化时，公司可以调整薪酬标准，并报公司董事会或股东大会审议决定。

第四章 附则

第十一条 本制度未尽事宜，按照有关法律、法规、规范性文件和《公司章程》的规定执行；本制度内容与有关法律、法规、规范性文件或《公司章程》相抵触时，以法律、法规、规范性文件和《公司章程》的规定为准。

第十二条 本制度中关于董事、高级管理人员薪酬相关内容由公司董事会负责解释，关于监事薪酬相关内容由公司监事会负责解释。

第十三条 本制度自公司股东大会审议通过之日起生效施行。