

# 深圳佰维存储科技股份有限公司

## 对外担保管理制度

### 第一章 总则

**第一条** 为加强深圳佰维存储科技股份有限公司（以下简称“公司”）风险管理，规范公司的对外担保行为，促进公司资金良性循环，确保公司资产安全，依据《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）、《中华人民共和国公司法》（以下简称《公司法》）、《中华人民共和国证券法》（以下简称《证券法》）、《上海证券交易所科创板股票上市规则》（以下简称《股票上市规则》）、《上海证券交易所科创板上市公司自律监管指引第1号——规范运作》、《上市公司监管指引第8号——上市公司资金往来、对外担保的监管要求》等法律、法规、规范性文件以及《深圳佰维存储科技股份有限公司章程》（以下简称《公司章程》）等有关规定，结合公司实际情况，制定本制度。

**第二条** 本制度所称的“对外担保”是指公司为他人提供的担保，包括公司对控股子公司的担保。所称“公司及其控股子公司的对外担保总额”，是指包括公司对控股子公司担保在内的公司对外担保总额与公司控股子公司对外担保总额之和。

**第三条** 公司控股子公司的对外担保，视同公司行为，其对外担保应执行本制度。公司控股子公司须在其董事会或股东会做出决议前，及时通知公司履行相应的审批程序。

**第四条** 公司对外担保实行统一管理，未按照本制度及《公司章程》的规定取得公司董事会或股东会批准，各控股子公司不得以任何形式对外提供担保。财经管理部为公司对外担保的初审及日常管理部门，负责受理及初审所有被担保人提交的担保申请以及对外担保的日常管理与持续风险控制。

**第五条** 公司董事和高级管理人员应审慎对待和严格控制担保产生的风险，并对违反法律法规以及《公司章程》的对外担保产生的损失依法承担责任。

**第六条** 公司对外担保应当遵循合法、审慎、互利、安全的原则，严格控制担保风险。任何单位和个人不得强制公司为他人提供担保，公司对强制其为他人

提供担保的行为有权拒绝。

**第七条** 公司为他人提供担保，应视情况采取反担保等必要的措施防范风险，反担保的提供方应具备实际承担能力。

## 第二章 基本要求

**第八条** 公司董事会在决定为他人提供担保之前，或提交股东会表决前，应当掌握债务人的资信状况、经营和财务状况、纳税情况等，对该担保事项的利益和风险进行充分论证。

**第九条** 申请担保人的资信状况资料应当包括但不限于以下内容：

- （一）企业基本资料，包括营业执照、章程复印件、法定代表人身份证明、反映与本公司关联关系及其他关系的资料等；
- （二）担保申请书，包括但不限于担保方式、期限、金额等内容；
- （三）最近三年又一期的财务报告和审计报告（如有）以及还款能力分析；
- （四）与担保有关的主合同和主合同有关的文件资料；
- （五）申请担保人提供反担保的条件和相关资料（如有）；
- （六）不存在潜在的以及正在进行的重大诉讼、仲裁或行政处罚的说明；
- （七）在主要开户银行有无不良贷款记录；
- （八）其他必要的资料。

**第十条** 经办责任人应根据申请担保人提供的基本资料，对申请担保人的经营及财务状况、项目情况、信用情况及行业前景进行调查和核实，按照对外担保事项审批程序审核，将有关资料报董事会秘书。董事会秘书收到财经管理部的书面报告及担保申请相关资料后应当进行合规性复核，并提交公司董事会或股东会审批。

**第十一条** 财经管理部为公司对外担保的初审及日常管理部门，负责受理及初审所有被担保人提交的担保申请以及对外担保的日常管理与持续风险控制。

**第十二条** 对于下列情形之一的或提供资料不充分的，不得为其提供担保：

- （一）资金投向不符合国家法律法规或国家产业政策的；
- （二）在最近三年内财务会计文件有虚假记载或提供虚假资料的；
- （三）公司曾为其担保，发生过银行借款逾期、拖欠利息等情况，至本次担保申请时尚未偿还或不能落实有效的处理措施的；

（四）经营状况已经恶化、信誉不良，且没有改良迹象的；

（五）不符合本制度规定的；

（六）董事会认为不能提供担保的其他情形。

（七）相关法律、法规、《公司章程》、中国证券监督管理委员会（以下简称“中国证监会”）及上海证券交易所规定的公司不能提供担保的其他情形。

### 第三章 对外担保的审批程序

**第十三条** 公司提供担保的，应当提交董事会或者股东会进行审议，并及时披露。董事会根据《公司章程》有关董事会对外担保审批权限的规定，行使对外担保的决策权，超过《公司章程》规定的审批权限的，董事会应当提出议案，并报股东会审议批准。董事会组织管理和实施经股东会通过的对外担保事项。董事、高级管理人员不得违反《公司章程》和本制度的规定，未经股东会或董事会同意，以公司财产为他人提供担保。

**第十四条** 对于董事会权限范围内的担保事项，必须经公司全体董事的过半数通过，并经出席董事会会议的 2/3 以上董事审议通过，并及时披露。

**第十五条** 下列担保事项应当在董事会审议通过后提交股东会审批：

（一）公司及公司控股子公司的对外担保总额，超过最近一期经审计净资产的50%以后提供的任何担保；

（二）公司的对外担保总额，超过最近一期经审计总资产的30%以后提供的任何担保；

（三）公司在一年内向他人提供担保的金额超过公司最近一期经审计总资产30%的担保；

（四）为资产负债率超过70%的担保对象提供的担保；

（五）单笔担保额超过最近一期经审计净资产10%的担保；

（六）对股东、实际控制人及其关联方提供的担保。

前款第（三）项担保，应当经出席股东会的股东所持表决权的2/3以上通过。

公司为全资子公司提供担保，或者为控股子公司提供担保且控股子公司其他股东按所享有的权益提供同等比例担保，不损害公司利益的，可以豁免适用第本条第一款第（一）、（四）、（五）项的规定。

**第十六条** 除须由股东会审批的对外担保以外的其他对外担保事项，由董事

会根据《公司章程》对董事会对外担保审批权限的规定，行使对外担保的决策权。

**第十七条** 公司为关联方提供担保的，应当具备合理的商业逻辑，在董事会审议通过后及时披露，并提交股东会审议。

公司为控股股东、实际控制人及其关联方提供担保的，控股股东、实际控制人及其关联方应当提供反担保。

**第十八条** 公司因交易或者关联交易导致被担保方成为公司的关联人，在实施该交易或者关联交易的同时，应当就存续的关联担保履行相应审议程序和信息披露义务。

董事会或者股东会未审议通过前款规定的关联担保事项的，交易各方应当采取提前终止担保等有效措施。

**第十九条** 公司可在必要时聘请外部专业机构对实施对外担保的风险进行评估，作为董事会或股东会进行决策的依据。

**第二十条** 经公司董事会或股东会审议通过，方可订立担保合同。担保必须以书面形式订立担保合同。担保合同必须符合有关法律法规，合同事项明确。

**第二十一条** 担保合同至少应当包括以下内容：（一）被担保的主债权种类、数额；（二）债务人履行债务的期限；（三）担保的方式；（四）担保的范围；（五）担保的期限；（六）当事人认为需要约定的其他事项。

**第二十二条** 担保合同订立时，公司必须全面、认真地审查主合同、担保合同的签订主体和有关内容。对于违反法律、法规、《公司章程》、公司董事会或股东会决议以及对公司附加不合理义务或者无法预测风险的条款，应当要求对方修改。对方拒绝修改的，公司应当拒绝为其提供担保，并向公司董事会或股东会汇报。

**第二十三条** 公司法定代表人或者经合法授权的其他人员根据公司董事会或股东会的决议代表公司签署担保合同。未经公司董事会或股东会决议通过并授权，任何人不得擅自代表公司签订担保合同，也不得签订超过董事会或股东会授权范围的担保合同。

**第二十四条** 如在接受反担保抵押、反担保质押时，公司财务部门应会同公司聘请的法律顾问，完善有关法律手续，及时办理抵押或质押登记等手续。

**第二十五条** 公司担保的债务到期后需展期并需继续为其提供担保的，应作

为新的对外担保，重新履行担保审批程序。

#### 第四章 对外担保的管理

**第二十六条** 公司的担保具体事项由公司财经管理部负责，公司证券与法务部协助。

**第二十七条** 公司财经管理部的主要职责：

（一）对被担保人进行资信调查、评估；（二）具体办理对外担保手续；（三）在对外担保生效后，做好对被担保人的跟踪、检查、监督工作；（四）认真做好有关被担保人的文件归档管理工作；（五）及时按规定向公司证券与法务部、审计机构如实提供公司全部对外担保事项；（六）办理与对外担保有关的其他事宜。

**第二十八条** 公司证券与法务部的主要职责：

（一）协同财经管理部做好被担保人的资信调查、评估工作；（二）负责起草及审查与对外担保有关的一切文件；（三）负责处理与对外担保有关的法律纠纷；（四）公司承担担保责任后，负责协助财经管理部处理对被担保人的追偿事宜；（五）办理与对外担保有关的其他事宜；（六）跟踪公司对外担保情况；（七）履行提交董事会、股东会审议等手续；（八）按监管机构要求，负责对外担保事项的信息披露事项。

**第二十九条** 财经管理部应安排专门人员妥善管理担保合同及相关原始资料，详细登记每一笔担保的情况，包括控股子公司的对外担保发生情况；定期或不定期与银行等相关机构进行担保事项核对以便及时更新公司对外担保发生情况，保证存档资料的完整、准确、有效，注意担保的有效期限。

**第三十条** 公司财经管理部应持续关注被担保人的情况，收集被担保人最近一期的财务资料和审计报告，分析其财务状况及偿债能力，关注其生产经营、资产负债、对外担保以及分立合并、法定代表人变更等情况。如发现被担保人经营状况严重恶化或发生公司解散、分立等重大异常事项的，有关责任人应及时报告董事会。董事会有义务采取有效措施，将损失降低到最小程度。

**第三十一条** 公司证券与法务部负责审查被担保方最近一期的财务资料和审计报告，对其资信、资产等偿债能力进行有效审查，并对被担保方提供的反担保资产（如有）进行有效审查。在合同管理中，一旦发现未经本公司董事会或股东会审批程序批准的异常合同，应及时向本公司董事会报告。公司对外担保事项

须加盖公司印鉴时，应以董事会决议或股东大决议为依据，并对担保事项进行登记盖章。

**第三十二条** 公司为他人提供担保，被担保人于债务到期后 15 个交易日内未履行偿债义务，或被担保人出现破产、清算或其他严重影响其偿债能力情形的，公司应当及时披露。

**第三十三条** 公司为债务人履行担保义务后，应当采取有效措施向债务人追偿，公司财经管理部与证券与法务部应将追偿情况及时报告董事会。

**第三十四条** 公司发现有证据证明被担保人丧失或可能丧失履行债务能力时，应及时采取必要措施，有效控制风险；若发现债权人与债务人恶意串通，损害公司利益的，应立即采取请求确认担保合同无效等措施；由于被担保人违约而造成经济损失的，应及时向被担保人进行追偿。

**第三十五条** 公司财经管理部和证券与法务部应根据可能出现的其他风险，采取有效措施，提出相应处理办法，根据情况提交或报告董事会。

**第三十六条** 公司作为担保人，同一债务有两个以上保证人且约定按份额承担担保责任的，应当拒绝承担超出公司约定份额外的担保责任。公司作为一般保证人时，在担保合同纠纷未经审判或仲裁，并就债务人财产依法强制执行仍不能履行债务前，未经公司董事会决定不得对债务人先行承担保证责任。

**第三十七条** 人民法院受理债务人破产案件后，债权人未申报债权，公司财经管理部、证券与法务部应当提请公司参加破产财产分配，预先行使追偿权。

## 第五章 对外担保信息披露

**第三十八条** 公司应当按照《股票上市规则》《公司章程》等有关规定，认真履行对外担保情况的信息披露义务。

**第三十九条** 参与公司对外担保事宜的任何部门和责任人，均有责任及时将对外担保的情况向公司董事会秘书报告，并提供信息披露所需的文件资料。

**第四十条** 公司董事会或股东会审议批准的对外担保，必须在中国证监会指定信息披露报刊上及时披露，披露的内容包括董事会或者股东会决议、截止信息披露日公司及其控股子公司对外担保总额、公司对控股子公司提供担保的总额。

**第四十一条** 公司应当采取必要措施，在担保信息尚未依法公开披露前将该等信息知情者控制在最小范围内。任何依法或非法知悉公司担保信息的人员，均

负有当然的保密义务，直至该信息依法公开披露之日，否则将承担由此引致的法律责任。

## 第六章 责任人责任

**第四十二条** 公司对外提供担保，应严格按照本制度执行。公司董事会视公司的损失、风险的大小、情节的轻重决定给予有过错的责任人相应的处分。

**第四十三条** 公司董事、总经理或其他高级管理人员未按本制度规定程序擅自越权签订担保合同，给公司造成损失的，应当承担赔偿责任。

**第四十四条** 公司经办部门人员或其他责任人违反法律规定、《公司章程》或本制度规定，无视风险擅自提供担保造成损失的，应承担赔偿责任。公司经办部门人员或其他责任人怠于行使其职责，给公司造成损失的，视情节轻重给予经济处罚或行政处分。

**第四十五条** 法律规定保证人无须承担的责任，公司经办部门人员或其他责任人擅自决定而使公司承担责任造成损失的，应承担赔偿责任，同时公司视情节轻重给予其行政处分。

## 第七章 附则

**第四十六条** 本制度未尽事宜或本制度与有关法律、法规、规范性文件（包括目前有效及经修订的法律、法规、规范性文件）、《公司章程》（包括经修订的《公司章程》）相抵触时，依据有关法律、法规、规范性文件及《公司章程》的规定执行。

**第四十七条** 本制度的解释权属于公司董事会。

**第四十八条** 本制度经公司股东会审议通过后生效实施，修订亦同。

深圳佰维存储科技股份有限公司  
2025 年【 】月