

证券代码：300168

证券简称：万达信息

公告编号：2026-049

万达信息股份有限公司

关于高级管理人员 2026 年度薪酬方案的公告

本公司及董事会全体成员保证信息披露的内容真实、准确、完整，没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

万达信息股份有限公司（以下简称“公司”）于 2026 年 10 月 23 日召开第九届董事会第四次会议，审议通过了《关于<公司高级管理人员 2026 年度薪酬方案>的议案》，关联董事姜锋、郑卫东、何红回避表决。

公司根据《中华人民共和国公司法》《上市公司治理准则》等相关法律法规及公司《章程》《高级管理人员薪酬管理与绩效考核方案》等有关规定，并结合公司实际情况，制定公司高级管理人员2026年度薪酬方案，方案具体内容如下：

一、适用对象

公司全体高级管理人员，主要包括公司总裁、高级副总裁、副总裁、财务总监、董事会秘书以及董事会确定的其他高级管理人员。

二、适用期限

2026 年 1 月 1 日 - 2026 年 12 月 31 日。

三、薪酬标准

公司高级管理人员实行岗位绩效工资制，根据其担任的管理职务、资历、专业能力、既往业绩及历史薪酬水平等因素综合确定初始薪资标准等级，并根据公司上一年度整体业绩完成情况、个人考核成绩等综合评估结果进行升降调整。

财务总监、董事会秘书如兼任高级副总裁或副总裁，定薪按就高原则执行。由股东或上级单位派驻的高级管理人员，如有限薪要求，其实际年薪以限薪标准为上限。

四、薪酬构成

高级管理人员的薪酬由岗位工资、绩效工资、中长期激励收益等构成。其中：

(一) 岗位工资：占薪资标准的 50%，按月支付。

(二) 绩效工资：占薪资标准的 50%，与公司整体业绩考核、个人分管业绩考核等考核结果挂钩，按年支付。

(三) 中长期激励收益：激励方案由董事会视公司经营情况另行制定，并按规定履行审批及信息披露程序。

五、其他说明

(一) 岗位工资、绩效工资所涉及的个人所得税，由高级管理人员自行承担，公司按规定代扣代缴。

(二) 因股东或上级单位人事调动等原因，当年度在岗时间不满整年的高级管理人员，其绩效工资按任职期间的实际在岗时间折算或分段计算，并参与年度绩效考核。

(三) 因退休、主动辞职等原因离开公司或任期届满未获续聘的高级管理人员，原则上不参与高级管理人员年度绩效考核，其绩效工资由薪酬与考核委员会综合评价后另行核定。

(四) 若公司因财务造假等错报对财务报告进行追溯重述时，应及时对高级管理人员绩效薪酬和中长期激励收益予以重新考核，并相应追回超额发放部分。适用在任、已离任或已离职的高级管理人员。

(五) 本方案由公司董事会薪酬与考核委员会负责管理与解释。

六、备查文件

- 1、公司第九届董事会第四次会议决议；
- 2、公司第九届董事会薪酬与考核委员会第一次会议决议。

特此公告。

万达信息股份有限公司董事会

2026 年 10 月 26 日